

УТВЕРЖДАЮ:
Заместитель главы –
начальник управления ОКСИМПААМО
С.Л. Пыткина
«30» декабря 2025г.



**План работы управления
образования, культуры, спорта и
молодежной политики
администрации Аромашевского
муниципального округа
на 2026 год**

ЦЕЛЬ:

Основной целью деятельности управления образования, культуры, спорта и молодежной политики администрации Аромашевского муниципального округа является обеспечение условий для:

- эффективной работы подведомственных учреждений образования, культуры, спорта и молодежной политики;
- обеспечение устойчивого и динамичного функционирования муниципальной системы общего образования по организации предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного общего, начального общего, основного общего, среднего общего образования;
- создание благоприятной образовательной среды, психолого-педагогическое сопровождение всех участников образовательного процесса, раскрытие индивидуальных особенностей обучающихся и воспитанников, обеспечивающих возможности их самореализации и самоопределения;
- содержания, форм и методов дополнительного образования, направленных на формирование ключевых компетентностей воспитанников;
- укрепления здоровья, физического развития и достижения спортивных результатов;
- организации предоставления качественных услуг досуговой занятости детей и молодежи, по библиотечному обслуживанию.

ЗАДАЧИ на 2026 год:

ОБРАЗОВАНИЕ, ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ:

- Реализация прав детей и молодежи на получение общедоступного, качественного и бесплатного дошкольного общего, начального общего, основного общего, среднего общего образования на основе модернизации образовательной практики в соответствии с федеральными государственными требованиями и образовательными стандартами.
- Создание оптимальных условий для реализации национального проекта «Молодёжь и дети».
- Повышение качества образования в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов и социального заказа, реализация обновленных ФГОС на всех уровнях образования.
- Создание условий для формирования функциональной грамотности среди обучающихся общеобразовательного учреждения и его филиалов Аромашевского муниципального округа.
- Совершенствование работы образовательных учреждений, ориентированной на развитие одаренных и талантливых детей. Расширение форм поддержки талантливой молодежи.
- Профессиональное развитие педагогических коллективов, повышение профессиональной компетентности педагогических работников.
- Повышение эффективности работы образовательных организаций по обеспечению безопасности образовательной среды и профилактике девиантного поведения обучающихся.
- Обеспечение включенности каждого педагога в личностный образовательный процесс в соответствии со своей зоной актуального развития и проблемами реальной педагогической практики.
- Создание условий для эффективной организации обучения и социализации детей с ограниченными возможностями здоровья, развитие инклюзивного образования.
- Продолжить работу с высокомотивированными обучающимися по подготовке к участию во Всероссийской олимпиаде школьников.

- Совершенствование системы оценки качества образования.
- Обновление содержания через интеграцию урока, как основного вида образовательной деятельности (интеграция новых методов обучения и воспитания), внедрение новых образовательных технологий, использование цифровых технологий в обучении.
- Развитие воспитательного потенциала муниципальной системы образования, дополнительного образования детей, содействие социальному становлению молодых граждан, выявление и поддержка талантливых и одаренных детей.
- Расширение экономической самостоятельности и открытости деятельности образовательных учреждений.
- Обеспечение информационной открытости образовательных организаций, в том числе при взаимодействии с родительской общественностью.
- Создание условий для культурно-творческой, спортивной и досуговой деятельности несовершеннолетних и взрослого населения.
- Реализация единой государственной политики в развитии дополнительного образования, физической культуры и спорта на территории Аромашевского муниципального округа.

КУЛЬТУРА:

- Повышение уровня удовлетворения социальных и духовных потребностей жителей округа.
- Внедрение современных инновационных и информационных программ, продуктов и технологий в учреждениях культуры округа.
- Реализация единой государственной политики в сфере культуры.
- Обеспечение культурного обслуживания населения Аромашевского муниципального округа с учетом культурных интересов и потребностей различных социально возрастных групп.
- Сохранение и пропаганда культурно-исторического наследия Аромашевского муниципального округа; создание условий для развития самодеятельного народного творчества, участие в сохранении и развитии народных промыслов.
- Организация библиотечного обслуживания населения.

В рамках своих полномочий Управление:

- решает вопросы местного значения в сфере образования, культуры, спорта и молодежной политики, которые относятся к компетенции администрации Аромашевского муниципального округа;
- разрабатывает и реализует планы и программы комплексного развития образования, культуры, спорта и молодежной политики;
- участвует в формировании проекта бюджета в сфере образования, культуры, спорта и молодежной политики и его последующей корректировке.

Дата мероприятия	Наименование мероприятия	Ответственный за подготовку
Организационно - методическая работа		
Январь 2026	Анализ организации методической работы в ОУ, ДОУ	Марчихина В.В.
Январь 2026	Анализ выполнение муниципальных программ за 2025 год	Ниденс О.В. Турчина О.С. Шумова О.А. Полякова Н.Н.
Февраль 2026	Корректировка учебной литературы	Марчихина В.В.
Март 2026	Заказ учебной литературы	Марчихина В.В.
По мере поступления	Приём и обработка поступивших учебников, учебных пособий	Марчихина В.В.
Август 2026	Организация составление плана – графика прохождения аттестации на новый учебный год	Марчихина В.В.
Сентябрь 2026	Организация входной диагностики предметных и метапредметных результатов	Марчихина В.В.
Ноябрь 2026	1.Курсовая подготовка на следующий учебный год. 2.Подготовка к проведению конкурса «Педагог года»	Марчихина В.В.
Декабрь 2026 – январь 2027	Анализ выполнения плана управления ОКСИМПААМО	Марчихина В.В.
Согласно установленных сроков, по мере необходимости	Подготовка, актуализация муниципальных программ, отчетов об их исполнении	Полякова Н.Н. Турчина О.С. Ниденс О.В. Шумова О.А.
В течение года	Контроль за деятельностью СОНКО на территории округа	Полякова Н.Н.
В течение года	Контроль за внедрением и реализацией региональной модели наставничества несовершеннолетних, состоящих на различных видах профилактического учета, в Аромашевском округе	Ниденс О.В.
В течение года	Контроль и ведение муниципальной базы одаренных детей Аромашевского округа	Марчихина В.В. Ниденс О.В. Шумова О.А.
Организационная работа		
В течение года	Работа с модулем граждан, принимающих (принимавших) участие в СВО	Лыткина С.Л. Ниденс О.В.
Май 2026	Подготовка образовательных	Лыткина С.Л.

	организаций к новому 2026 – 2027 учебному году	Марчихина В.В. Полякова Н.Н.
Июнь – сентябрь 2026	Подготовка подведомственных учреждений к отопительному сезону 2026г.	Лыткина С.Л.
Июнь – август 2026	Организация работы по акарицидной обработке территорий подведомственных учреждений в летний период	Шумова О.А.
По мере необходимости	Внесение изменений в административные регламенты оказания муниципальных услуг, предоставляемых управлением образования, культуры, спорта и молодежной политики администрации Аромашевского МО	Лыткина С.Л. Полякова Н.Н. Марчихина В.В. Ниденс О.В. Шумова О.А.
По мере необходимости	Разработка проектов постановлений, распоряжений администрации Аромашевского МО по вопросам, относящимся к компетенции образования, культуры, спорта и молодежной политики	Лыткина С.Л. Полякова Н.Н. Марчихина В.В. Ниденс О.В. Шумова О.А. Турчина О.С.
По мере необходимости	Рассмотрение и подготовка ответов по обращениям физических и юридических лиц по вопросам, входящим в компетенцию УОКСИМПААМО	Лыткина С.Л. Полякова Н.Н. Марчихина В.В.
В течение года	Реализация проекта «Точка роста» на территории Аромашевского МО	Лыткина С.Л. Марчихина В.В.
В течение года	Реализация проекта «Точка опоры» на территории Аромашевского МО	Марчихина В.В.
В течение года	Реализация проекта «Навигаторы детства» на территории Аромашевского МО	Марчихина В.В.
В течение года	Проведение мониторинга действующего законодательства Российской Федерации и Тюменской области	Лыткина С.Л. Полякова Н.Н. Марчихина В.В. Ниденс О.В. Шумова О.А.
В течение года	Представительство интересов Управления,	Лыткина С.Л. Полякова Н.Н.

	подведомственных Управлению учреждений, в органах власти, учреждениях и судах	
В течение года	Консультирование по рабочим вопросам подведомственных Управлению учреждений	Лыткина С.Л. Полякова Н.Н. Марчихина В.В. Ниденс О.В. Шумова О.А. Винник Н.В. Турчина О.С.
Март – апрель 2026	Организация и обеспечение проверки сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей директоров подведомственных учреждений	Лыткина С.Л. Марчихина В.В.
В течение года	Контроль за ходом капитального ремонта объектов учреждений, подведомственных Управлению, их оснащением (РДК)	Лыткина С.Л.
В течение года	Оказание методической и практической помощи подведомственным учреждениям	Полякова Н.Н. Марчихина В.В. Ниденс О.В. Шумова О.А.
В течение года: каждый понедельник	Планерка с руководителями подведомственных учреждений: рассмотрение текущих и актуальных вопросов	Лыткина С.Л. Полякова Н.Н.
Семинары, круглые столы		
В течение года	Организация, сопровождение курсов повышения квалификации педагогических работников, работников культуры, спорта, работников дополнительного образования	Марчихина В.В. Ниденс О.В. Шумова О.А.
Совещания, педагогические советы		
В течение года	Рабочие совещания с профильными Департаментами Тюменской	Лыткина С.Л. Полякова Н.Н. Марчихина В.В.

	области	Ниденс О.В. Шумова О.А.
Апрель 2026	О ходе подготовки к ГИА	Марчихина В.В.
В течение года	Обеспечение участия педагогов в вебинарах по подготовке к ГИА-9, 11	Марчихина В.В.
Май 2026	Допуск обучающихся 9, 11 классов к государственной итоговой аттестации	Марчихина В.В.
Июнь 2026	Об итогах государственной итоговой аттестации обучающихся 9 и 11 классов	Марчихина В.В.
Август 2026	Августовское совещание педагогических работников	Лыткина С.Л. Полякова Н.Н. Марчихина В.В.
В течение года	Обеспечение участия педагогов – экспертов в обучающих семинарах регионального уровня	Марчихина В.В.
Заседания методического совета		
Август 2026	Организация методического сопровождения педагогического процесса в школе в новом учебном году	Марчихина В.В.
Сентябрь 2026	Формирующее оценивание как современный подход к оценке учебных достижений обучающихся	Марчихина В.В.
Реализация ФГОС НОО, ООО, СОО		
Январь – февраль 2026	Выбор УМК, определение перечня учебников и учебных пособий для образовательного процесса ФГОС НОО, ООО, СОО	Марчихина В.В.
В течение года	Обеспечение сетевого взаимодействия учреждений дополнительного образования, учреждений культуры, обеспечивающих реализацию основных образовательных программ НОО и ООО в соответствии с обновленными ФГОС	Марчихина В.В.
В течение года	Организация работы по формированию функциональной грамотности	Марчихина В.В.
Май – август 2026	1.Разработка учебного плана ФГОС НОО, ООО, СОО. 2.Разработка внеурочной деятельности с учетом особенностей работы школы и запросами родителей	Марчихина В.В.

	(законных представителей) и обучающихся	
Июнь – август 2026	Разработка рабочих программ учебных предметов в соответствии с ФГОС и ФОП	Марчихина В.В.
В течение года	Актуализация нормативно – правовых документов	Лыткина С.Л. Марчихина В.В. Полякова Н.Н. Ниденс О.В. Шумова О.А.

Государственная итоговая аттестация

В течение года	Осуществление психолого – педагогического сопровождения выпускников и их родителей (законных представителей) через распространение памяток, методических буклетов, проведение бесед, консультаций	Марчихина В.В.
В течение года	Организация участия в курсовых мероприятиях (областного, муниципального, школьного уровня) повышения квалификации учителей по общеобразовательным предметам на основе анализа выполнения экзаменационных заданий	Марчихина В.В.
В течение года	Организация проведения ГИА – 9, 11 классов	Марчихина В.В.
Февраль, март, декабрь	Проведение репетиционных (пробных) экзаменов для обучающихся 9, 11 классов	Марчихина В.В.
Февраль, май, декабрь	Организация и проведение итогового сочинения (изложения)	Марчихина В.В.
Февраль, март, май, ноябрь	Организация итогового собеседования по русскому языку в основные и дополнительные сроки	Марчихина В.В.
В течение года	Обеспечение непрерывной работы «горячей линии» по вопросам подготовки и проведения ГИА	Марчихина В.В.
В течение года	Организация постоянного информационно – консультационного сопровождения в очном, очно – заочном и дистанционном	Марчихина В.В.

	режиме с использованием ресурсов Интернет всех участников подготовки, организации и проведения ГИА	
В течение года	Организация работы, направленной на создание положительного имиджа ГИА в формате ЕГЭ, ОГЭ, ВПР: - областные, зональные, муниципальные, общешкольные родительские собрания; - участие во всероссийских мероприятиях и акциях (встреча руководителя Рособрнадзора с родителями, «Единый день сдачи ЕГЭ родителями», «100 баллов для Победы», «Я сдам ЕГЭ» и другие, по мере появления инициатив и предложений)	Марчихина В.В.
Сентябрь 2026	Организация работы по подготовке к ГИА	Марчихина В.В.
Постоянно	Организация работы с выпускниками, которые не получили аттестат об основном общем среднем общем образовании	Марчихина В.В.
Апрель 2026	Мониторинг уровня подготовки обучающихся 9, 11 классов к ГИА	Марчихина В.В.
Работа с одаренными детьми		
В течение года	1.Разработка Положений о проведении школьного и муниципального этапов Всероссийской олимпиады школьников; предметных декад; конкурсов, викторин и т.п. 2. Участие в учебно – исследовательских конкурсах. Участие в интеллектуальных конкурсах НОУ ДОДВ «Школа ин. яз. Либерти», «Русский медвежонок», «КИТ», «Пегас», «Кенгуру» и др., дистанционных мониторинговых конкурсах ЦРМ (г. Екатеринбург), дистанционных предметных олимпиадах «Олимпус»,	Марчихина В.В.

	<p>«Альбрус» и др.</p> <p>3.Повышение квалификации педагогов по вопросам работы с одаренными детьми (семинары, конференции), распространение педагогического опыта работы с детьми, проявившими вдающиеся способности.</p> <p>4.Организация участия в мероприятиях, включенных в утвержденный Министерством просвещения РФ перечень олимпиад и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсов.</p> <p>5. Разработка Положений о проведении школьного и муниципального этапов Олимпиады для обучающихся 4-х классов.</p>	
Январь 2026	1.Областная олимпиада учащихся 5 - 8 классов «ЮНИОР»	Марчихина В.В.
Январь – февраль 2026	1. Региональный этап всероссийской олимпиады школьников. 2. Областная олимпиада учащихся 5 - 8 классов «ЮНИОР»	Марчихина В.В.
Март 2026	Школьный этап научно - исследовательской конференции «Шаг в будущее»	Марчихина В.В.
Март – апрель 2026	Межшкольный конкурс проектных и исследовательских работ «Шаг в будущее»	Марчихина В.В.
Сентябрь 2026	Подготовка к участию в региональном этапе научно – исследовательской конференции «Шаг в будущее»	Марчихина В.В.
Сентябрь - октябрь 2026	Проведение школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников, подготовка к муниципальному этапу	Марчихина В.В.
Ноябрь – декабрь 2026	1.Проведение олимпиады по избирательному праву. 2.Проведение муниципального этапа	Марчихина В.В.

	всероссийской олимпиады школьников	
Декабрь 2026	Итоги, награждение участников Всероссийской олимпиады школьников	Марчихина В.В.
Организационно – педагогические мероприятия		
В течение года	Подготовка наградного материала	Марчихина В.В.
Апрель – август 2026	Организация деятельности лагерей с дневным пребыванием детей на базе подведомственных учреждений	Марчихина В.В., Ниденс О.В., Шумова О.А.
Май 2026	1. Итоги учебного года. 2. Итоги воспитательной работы.	Марчихина В.В.
Август 2026	1. Итоги приемки ОУ к новому учебному году. 2. Урегулирование вопросов на начала нового учебного года. 3. Подготовка ко Дню знаний. 4. Подготовка и проведение августовского педсовета. 5. Подготовка к проведению месячника безопасности детей. 6. Организация работы по учету детей от 0 до 18 лет, проживающих на территории, закрепленной за общеобразовательным учреждением. 7. График аттестации педагогических работников в 2026 – 2027 учебном году	Лыткина С.Л. Марчихина В.В.
Сентябрь 2026	1. Выполнение СанПин на начало года. 2. Оформление текущей документации и отчетности. 3. Обеспеченность учебниками и методической литературой. 4. Сдача отчетности в ДОиН (ФСН № ОО-1).	Лыткина С.Л. Марчихина В.В.
Постоянно	Размещение информации на сайте Управления ОКСИМПЛААМО	Марчихина В.В.
Декабрь 2026 – январь 2027	Подготовка статистических отчетов № 1 – ФК, № 3 – АФК	Шумова О.А.
В течение года	Размещение информации на сайте администрации	Шумова О.А. Ниденс О.В.

	Аромашевского МО	
В течение года	Организация и проведение спортивных мероприятий (спартакиады, соревнования и т.д.)	Шумова О.А.
Август 2026	Участие в августовском совещании педагогических работников	Лыткина С.Л. Марчихина В.В. Ниденс О.В. Шумова О.А. Полякова Н.Н.
Воспитательная работа		
Январь 2026	Планирование летней занятости детей и подростков, разработка программы деятельности лагерей с дневным пребыванием детей	Марчихина В.В. Ниденс О.В. Шумова О.А.
В течение года	Организация работы проекта «Навигаторы детства», РДДМ «Движение первых»	Марчихина В.В. Ниденс О.В.
Октябрь, декабрь, март, май – август 2026	Организация занятости обучающихся в каникулярное время	Марчихина В.В.
Апрель 2026	Диагностика уровня воспитанности детей	Марчихина В.В.
Май 2026	1. Организация мероприятий, посвященных 81 годовщины Победы в Великой Отечественной войне. 2. Организация и проведение учебных сборов. 3. Организация летнего отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков. Приемка лагерей с дневным пребыванием детей. 4. Обучение начальников лагерей с дневным пребыванием детей, поваров, помощников поваров Центром технологического контроля. 5. Диагностика удовлетворенности родителей (законных представителей) работой школы.	Лыткина С.Л. Полякова Н.Н. Марчихина В.В. Ниденс О.В. Шумова О.А.
Июнь – август 2026	6. Осмотр дворовых досуговых площадок.	
Июнь – август 2026	1. Организация летней занятости	Марчихина В.В. Ниденс О.В.

	несовершеннолетних, работы ЛДП. 2.Диагностика удовлетворенности детей и родителей (законных представителей) деятельностью ЛДП.	Шумова О.А.
В течение года	1. Организация мероприятий, посвященных Дню знаний. 2.Организация взаимодействия учреждений общего и дополнительного образования детей, учреждений спорта, культуры, обеспечивающих организацию внеурочной деятельности во второй половине дня. 3. Организация мероприятий, посвященных Году единства народов России.	Полякова Н.Н. Марчихина В.В. Ниденс О.В. Шумова О.А.
Октябрь 2026	1. Мониторинг внеурочной занятости обучающихся. Контроль ведения банка внеурочной занятости обучающихся, в т.ч. несовершеннолетних, находящихся в СОП. 2. Проведение опроса по выявлению проблем, обучающихся по профориентации.	Марчихина В.В. Ниденс О.В. Шумова О.А.
Ноябрь 2026	Организация работы по участию обучающихся и родителей (законных представителей) в различных мероприятиях	Марчихина В.В.
Декабрь 2026	1. Работа по сохранению здоровья и социализации обучающихся, в том числе с детьми ОВЗ. 2. Анализ воспитательной и профилактической работы за год.	Марчихина В.В.
Контрольно – надзорная деятельность		
В течение года	Контроль работы ПФДО	Ниденс О.В.
В течение года	Контроль системы работы АИС ЭДО	Ниденс О.В.
В течение года	Контроль за ведением программного комплекса «Банк данных семей и несовершеннолетних»	Ниденс О.В.

В течение года	Контроль системы работы «Электронный детский сад»	Марчихина В.В.
В течение года	Контроль системы работы «Московская электронная школа»	Марчихина В.В.
В течение года	Контроль системы работы личного кабинета depon (показатели эффективности деятельности образовательных учреждений)	Марчихина В.В. Винник Н.В. Турчина О.С.
Май 2026	Проверка подведомственных учреждений (ОУ, ДДТ, ДЮСШ, Перспектива) по вопросам антитеррористической защищенности, организации пропускного режима, по соблюдению требований пожарной безопасности, проведению учебных тренировок на случай возникновения пожара и в случае угрозы или совершения террористического акта	Полякова Н.Н. Марчихина В.В. Ниденс О.В. Шумова О.А.
Май – август 2026	Контроль по соблюдению требований содержания зданий, обустройства территорий образовательных учреждений (ОУ, ДДТ, ДЮСШ), содержания детских и спортивных площадок на территории округа	Марчихина В.В. Ниденс О.В. Шумова О.А.
В течение года	Контроль за своевременным присвоением квалификаций спортивным судьям, категорирование работников физической культуры и спорта	Шумова О.А.
Вопросы кадровой политики		
В течение года	Принятие мер по устранению кадрового дефицита в Учреждениях: - проведение работы с Учреждениями по целевому обучению	Марчихина В.В.
В течение года	Поддержка молодых специалистов	Лыткина С.Л. Марчихина В.В.

Участие в деятельности районных, межведомственных комиссий, советов, рабочих групп

№ п/п	Комиссия, совет, рабочая группа	Срок	Ответственные
1	Межведомственная комиссия по организации отдыха, оздоровления населения и занятости несовершеннолетних	в течение года	Лыткина С.Л. Полякова Н.Н. Ниденс О.В.
2	Комиссия по оценке готовности образовательных учреждений к началу 2026 – 2027 учебного года	апрель – сентябрь	Лыткина С.Л. Марчихина В.В.
3	Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав	в течение года	Лыткина С.Л. Полякова Н.Н.
4	Антинаркотическая комиссия	в течение года	Лыткина С.Л. Полякова Н.Н.
5	Комиссия по оценке последствий принятия решения о реконструкции, модернизации, об изменении назначения или о ликвидации, о заключении договора аренды объекты, договора безвозмездного пользования объектом системы образования для детей, являющегося муниципальной собственностью, а также о реорганизации или ликвидации муниципальной образовательной организации	по мере необходимости	Лыткина С.Л. Полякова Н.Н. Турчина О.С.
6	Санитарно – эпидемиологическая комиссия	в течение года	Лыткина С.Л.
7	Постоянная комиссия по подготовке и проведению опроса граждан	в течение года	Лыткина С.Л.
8	Комиссия по противодействию экстремизму	в течение года	Лыткина С.Л.
9	ТERRITORIALНАЯ МЕЖВЕДОМСТВЕННАЯ РАБОЧАЯ ГРУППА ПО ОКАЗАНИЮ СОЦИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ НА ОСНОВАНИИ СОЦИАЛЬНОГО КОНТРАКТА	в течение года	Лыткина С.Л.
10	Комиссия по рассмотрению вопросов предоставления материальной помощи	в течение года	Лыткина С.Л.
11	Совет по охране здоровья граждан, демографической политике и формированию культуры здорового образа жизни	в течение года	Лыткина С.Л.
12	Межведомственная комиссия по обеспечению правопорядка	в течение года	Лыткина С.Л.
13	Межведомственная комиссия по вопросам реабилитации инвалидов	в течение года	Лыткина С.Л.
14	Координационный совет по реализации национальных проектов «Молодежь и дети», «Семья», «Эффективная и	в течение года	Лыткина С.Л. Полякова Н.Н. Ниденс О.В.

	конкурентная экономика»		
15	Совет по реализации мероприятий, направленных на снижение доли населения ниже прожиточного минимума в Аромашевском МО	в течение года	Лыткина С.Л. Полякова Н.Н.
16	Комиссия по приемке лагерей с дневным пребыванием детей в 2026 году	май – август	Лыткина С.Л.
17	Комиссия Управления ОКСИМПААМО по вопросам премирования, рассмотрения контрольно – надзорных предписаний, принятия решений по наградам	В течение года	Лыткина С.Л. Марчихина В.В. Ниденс О.В. Шумова О.А. Винник Н.В. Турчина О.С.
18	Оперативные штаб по организации проведения мероприятий, направленных на предупреждение завоза и распространения коронавирусной инфекции, вызванной новым коронавирусом 2019-nCoV, на территории Аромашевского муниципального округа	в течение года	Лыткина С.Л.
19	Межведомственная рабочая группа по реализации муниципальной программы «Повышение рождаемости в Аромашевском округе»	в течение года	Лыткина С.Л.
20	Комиссия по оценке готовности теплоснабжающих и теплосетевых организаций, потребителей тепловой энергии к работе в отопительный период	в течение года	Лыткина С.Л.
21	Комиссия для рассмотрения и оценке предложений (заявок) участников отбора для предоставления из бюджета Аромашевского муниципального округа субсидий общественным организациям ветеранов и общественным организациям инвалидов	в течение года	Лыткина С.Л.
22	Эвакоприемная комиссия Аромашевского муниципального округа	в течение года	Лыткина С.Л.
23	Межведомственная комиссия по координации оказания необходимой социальной поддержки и помощи участникам специальной военной операции членам их семей при администрации Аромашевского МО	в течение года	Лыткина С.Л.
24	Муниципальный Координационный совет при Главе Аромашевского МО по оказанию содействия развитию местного отделения Движения Первых на территории района	в течение года	Лыткина С.Л.

25	Художественный совет в Аромашевском МО	в течение года	Лыткина С.Л. Полякова Н.Н. Шумова О.А.
26	Рабочая группа по увековечиванию памяти защитников Отечества в Аромашевском муниципальном округе	в течение года	Лыткина С.Л.

План проведения совещаний (планерок) с руководителями подведомственных учреждений управления образования, культуры, спорта и молодежной политики администрации Аромашевского муниципального округа на 2026 год

ЦЕЛЬ:

- эффективность работы подведомственных учреждений образования, культуры, спорта и молодежной политики.

№ п/п	Наименование мероприятия
Январь	
1	Подведение итогов Новогодних и Рождественских праздников (безопасность, проверка семей, мероприятия)
2	Подведение итогов I полугодия 2025 – 2026 учебного года
3	Анализ роста заболеваемости среди обучающихся, воспитанников и работников учреждений
4	Подготовка к 41 районным зимним сельским спортивным играм, спартакиаде работников администрации Аромашевского МО, прочих спортивных соревнований
5	Готовность к участию в региональном этапе ВсОШ, участие в региональном этапе ВсОШ
6	Выбор УМК, определение перечня учебников и учебных пособий для образовательного процесса ФГОС НОО, ООО, СОО
7	Подготовка, организация и проведение мероприятий, посвященных открытию Года единства народов России в Аромашевском МО; Дню памяти жертв Холокоста и Дню снятия блокады Ленинграда
8	О планируемых в 2026 году ремонтных работах в муниципальных учреждениях
9	О подготовке итогового доклада по развитию социальной сферы в Аромашевском МО за 2025 год
10	Организация мероприятий в ОУ по встрече выпускников
11	Организация мероприятий по подготовке к открытию РДК
12	Разное
Февраль	
1	Организация и проведение мероприятий, посвященных Дню защитников Отечества на территории Аромашевского МО
2	Подготовка, организация и проведение мероприятий, посвященных Дню памяти о россиянах, исполнявших долг за пределами Отечества
3	Подготовка, организация и проведение муниципального этапа областного конкурса педагогического мастерства «Педагог года»
4	Подготовка нормативных документов, графиков приемки учреждений к новому 2026 – 2027 учебному году
5	Организация и проведение итогового сочинения (изложения)
6	Организация итогового собеседования по русскому языку в основные и дополнительные сроки
7	Подготовка, организация и проведение 2 этапа зимних сельских спортивных игр
8	Об участии муниципальных учреждений в сходах граждан
9	О подготовке программ лагерей с дневным пребыванием детей
10	Об участии команды Аромашевского МО в областных зимних сельских спортивных играх (готовность команд, итоги участия)

11	О внедрении региональной модели наставничества несовершеннолетних, состоящих на различных видах профилактического учета, в Аромашевском МО
12	Организация мероприятий по подготовке к открытию РДК
13	Разное
Март	
1	Подготовка к завершению III учебной четверти
2	Проведение муниципального этапа Всероссийского конкурса чтецов «Живая классика»
3	Подведение итогов муниципального этапа областного конкурса педагогического мастерства «Педагог года», награждение
4	Подготовка и сдача документов в архив администрации Аромашевского МО
5	Проведение репетиционных (пробных) экзаменов для обучающихся 9, 11 классов
6	Организация итогового собеседования по русскому языку в основные и дополнительные сроки
7	Сдача отчетности ФСН № ОО-2
8	О праздновании Дня культурного работника
9	Подготовка, организация и проведение мероприятий, посвященных Международному женскому дню
10	Подготовка, организация и проведение мероприятий, посвященных Дню работников культуры; Дню работников ЖКХ
11	Об организации занятости несовершеннолетних в период весенних каникул, в том числе состоящих на различных видах учета
12	О подготовке программ лагерей с дневным пребыванием детей
13	Организация мероприятий по подготовке к открытию РДК
14	Разное
Апрель	
1	Подготовка подведомственных учреждений к отопительному сезону 2026 года
2	Организация работы по акарицидной обработке территорий в летний период
3	Мониторинг уровня подготовки обучающихся 9, 11 классов к ГИА
4	Подготовка, организация и проведение мероприятий, посвященных празднованию 9 Мая; Дню местного самоуправления; Дню памяти погибших в радиационных авариях и катастрофах
5	О готовности подведомственных учреждений к летней оздоровительной кампании
6	Организация мероприятий по подготовке к открытию РДК
7	Разное
Май	
1	Приемка образовательных учреждений к новому 2026 – 2027 учебному году
2	Завершение 2025 – 2026 учебного года
3	Проведение последнего звонка для обучающихся 9-х и 11-х классов
4	Антитеррористическая защищенность учреждений в период проведения майских праздников
5	Подготовка, организация и проведение мероприятий, посвященных 9 Маю; Международному Дню матери; Международному Дню семьи; Дню защиты детей; Дню предпринимателя (российского

	предпринимательства); Дню библиотекаря
6	О готовности подведомственных учреждений к летней оздоровительной кампании в 2026 году
7	Допуск обучающихся 9, 11 классов к государственной итоговой аттестации
8	Организация и проведение итогового сочинения (изложения)
9	Организация итогового собеседования по русскому языку в основные и дополнительные сроки
10	Разработка учебного плана ФГОС НОО, ООО, СОО
11	Разработка внеурочной деятельности с учетом особенностей работы школы и запросами родителей (законных представителей) и обучающихся
12	Подготовка, организация и проведение 1 этапа летних спортивных сельских игр
13	Акарицидная обработка территорий подведомственных учреждений
14	Приемка лагерей с дневным пребыванием детей на базе образовательных учреждений
15	Итоги IV учебной четверти
16	О соблюдении графика отпусков руководителей подведомственных учреждений
17	Организация мероприятий по подготовке к открытию РДК
18	Разное

Июнь

1	Об итогах государственной итоговой аттестации обучающихся 9 и 11 классов
2	Подготовка, организация и проведение мероприятий, посвященных Дню социального работника; Дню медицинского работника; Дню памяти и скорби; Дню России
3	Подготовка, организация и проведение акции «Мы – граждане России»
4	Подготовка, организация и проведение мероприятий, посвященных выпускному вечеру
5	О ходе летней оздоровительной кампании 2026 года
6	Организация мероприятий по подготовке к открытию РДК
7	Разное

Июль

1	О ходе летней оздоровительной кампании 2026 года
2	Подготовка, организация и проведение 2 этапа летних спортивных сельских игр
3	Организация мероприятий по подготовке к открытию РДК
4	Разное

Август

1	Подготовка к августовской конференции педагогических работников Аромашевского МО
2	Подготовка образовательных учреждений к новому учебному году (решение кадровых вопросов, антитеррор, обеспечение учебниками и учебными пособиями, обновление нормативных документов и т.д.), ко Дню Знаний
3	О ходе летней оздоровительной кампании 2026 года
4	Организация работы по учету детей от 0 до 18 лет, проживающих на территории, закрепленной за общеобразовательным учреждением
5	Подготовка, организация и проведение мероприятий, посвященных празднованию Дня физкультурного работника; Дня Государственного флага России; Дню солидарности в борьбе с терроризмом

6	Организация мероприятий по подготовке к открытию / открытие РДК
7	Разное
Сентябрь	
1	Старт нового учебного года
2	Старт Всероссийской олимпиады школьников
3	Профориентационные мероприятия для школьников
4	Организация работы по подготовке к ГИА
5	Рассмотрение вопросов курсовой подготовки педагогов образовательных учреждений, учреждений культуры
6	Подготовка, организация и проведение мероприятий, посвященных Дню дошкольного работника; Дню учителя; Дню пожилого человека
7	Подведение итогов летней оздоровительной кампании
8	Разное
Октябрь	
1	О деятельности первичных отделения РДДМ «Движение первых»
2	Обеспечение сетевого взаимодействия учреждений дополнительного образования, учреждений культуры, обеспечивающих реализацию основных образовательных программ НОО и ООО в соответствии с обновленными ФГОС
3	Организация работы по формированию функциональной грамотности
4	Сдача отчетности ФСН № ОО-1
5	Подготовка, организация и проведение мероприятий, посвященных Дню Учителя
6	Об организации занятости несовершеннолетних в период осенних каникул, в том числе состоящих на различных видах учета
7	Подготовка, организация и проведение мероприятий, посвященных Дню пожилого человека; Дню работника сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности в России; Дню отца; Дню народного единства
8	Итоги I учебной четверти
9	Разное
Ноябрь	
1	Организация итогового собеседования по русскому языку в основные и дополнительные сроки
2	Олимпиада по избирательному праву 10 – 11 классов
3	Подготовка, организация и проведение мероприятий, посвященных Дню народного единства; Всероссийскому дню призыва; Дню матери; международному дню инвалидов
4	Разное
Декабрь	
1	Проведение репетиционных (пробных) экзаменов для обучающихся 9, 11 классов
2	Организация и проведение итогового сочинения (изложения)
3	Антитеррористическая защищенность в период Новогодних и Рождественских праздников в учреждениях и территориях
5	Сдача отчетности ФСН № 1-ФК, № 3 – АФК
6	Сдача отчетности ФСН № 85-К
7	О сохранении здоровья и социализации обучающихся, в том числе детей с ОВЗ
8	Об организации занятости несовершеннолетних в период зимних каникул и новогодних праздничных дней

9	Подготовка, организация и проведение мероприятий, посвященных международному дню инвалидов; Дню героев Отечества в России; Дню конституции России
10	Об организации и проведении мероприятий по проверке семей, пожилых граждан (обеспечение безопасности населения)
11	Итоги II учебной четверти
12	Разное