



АДМИНИСТРАЦИЯ
АРОМАШЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

03.05 2023

№ 13

с. Аромашево

Об утверждении Положения об организации бесплатной перевозки обучающихся в муниципальных образовательных организациях Аромашевского муниципального района, реализующих основные общеобразовательные программы

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании Российской Федерации", Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", с учетом Методических рекомендаций "Организация перевозок обучающихся общеобразовательных и дошкольных образовательных организаций", разработанных ФГБНУ "Институт управления образованием Российской академии образования", на основании ст. 6 Устава Аромашевского района, в целях обеспечения безопасности перевозок обучающихся, повышения их качества, руководствуясь Уставом Аромашевского муниципального района:

1. Утвердить Положение об организации бесплатной перевозки обучающихся в муниципальных образовательных организациях Аромашевского муниципального района, реализующих основные общеобразовательные программы (далее - Положение) согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Руководителям муниципальных образовательных организаций, реализующих основные общеобразовательные программы необходимо руководствоваться требованиями настоящего положения при организации перевозок обучающихся, обеспечить безопасность обучающихся при осуществлении перевозок.

3. Настоящее постановление, без приложения, опубликовать в периодическом печатном издании, распространяемом в Аромашевском муниципальном районе и определенном в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации правовым актом Главы района, в качестве источника официального опубликования муниципальных правовых актов муниципального района.

4. Постановление и приложение к нему разместить на официальном сайте Аромашевского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника Управления образования, культуры, спорта и молодежной политики администрации Аромашевского муниципального района.

Глава района



И.А. Власов

Положение

об организации бесплатной перевозки обучающихся в муниципальных образовательных организациях Аромашевского муниципального района, реализующих основные общеобразовательные программы

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регулирует взаимоотношения участников перевозок обучающихся и определяет основные требования по повышению безопасности дорожного движения при организации перевозок.

1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Федеральным законом от 10.12.1995 № 196-ФЗ "О безопасности дорожного движения", Постановлением Правительства РФ от 23.09.2020 № 1527 "Об утверждении Правил организованной перевозки группы детей автобусами" (далее - Правила перевозки), Постановлением Правительства Российской Федерации от 23.10.1993 № 1090 "О Правилах дорожного движения", ГОСТ 33552-2015 "Автобусы для перевозки детей. Технические требования и методы испытаний" и с учетом Методических рекомендаций "Организация перевозок обучающихся общеобразовательных и дошкольных образовательных организаций", разработанных ФГБНУ "Институт управления образованием Российской академии образования".

1.3. В настоящем Положении применяются следующие термины с соответствующими определениями:

Обучающиеся - лица, осваивающие образовательные программы начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования.

Организованная перевозка группы детей - перевозка в автобусе, не относящемся к маршрутному транспортному средству, группы детей численностью восемь и более человек, осуществляемая без их родителей или иных законных представителей.

Перевозка обучающихся - перевозка группы обучающихся в автобусе, не относящемся к маршрутному транспортному средству, которая по своему назначению может быть:

- регулярной перевозкой обучающихся от мест проживания до места расположения общеобразовательного учреждения и обратно по утвержденным школьным автобусным маршрутам;

- специальной перевозкой обучающихся при организации экскурсионных, развлекательных, спортивных и иных культурно-массовых мероприятий.

Сопровождающее лицо - специально назначенное лицо (из числа сотрудников общеобразовательного учреждения или родителей обучающихся), осуществляющее сопровождение перевозки обучающихся на основании приказа директора общеобразовательного учреждения.

Остановка школьного автобуса - выделенное пространство для сбора, посадки и высадки обучающихся, имеющее твердое покрытие и обзорность.

Ответственный за перевозку обучающихся по школьному автобусу - специально назначенное лицо (из числа сопровождающих лиц), которое осуществляет координацию действий водителя (водителей) и других сопровождающих лиц в школьном автобусе.

Старший ответственный за организованную перевозку группы детей - специально назначенное лицо (из числа сопровождающих лиц), которое осуществляет координацию действий водителей двух и более школьных автобусов и ответственных по данным автобусам.

Школьный автобус - специализированное транспортное средство (автобус), соответствующее требованиям к транспортным средствам для перевозки детей, установленным законодательством о техническом регулировании, и принадлежащее на праве собственности или на ином законном основании общеобразовательному учреждению.

Школьный автобусный маршрут - организованный и оборудованный объектами транспортной инфраструктуры путь следования школьного автобуса от начального пункта через промежуточные остановки школьного автобуса до общеобразовательного учреждения и обратно, по которому осуществляется перевозка обучающихся.

Медицинский работник - физическое лицо, которое имеет медицинское или иное образование, работает в медицинской организации и в трудовые (должностные) обязанности которого входит осуществление медицинской деятельности.

1.4. К перевозкам обучающихся относятся:

- доставка обучающихся в общеобразовательное учреждение;
- развоз обучающихся по окончании занятий (организованных мероприятий);
- перевозка обучающихся при организации туристско-экскурсионных, развлекательных, спортивных и иных культурно-массовых мероприятий;
- организованная перевозка групп детей при организации туристско-экскурсионных, развлекательных, спортивных и иных культурно-массовых мероприятий.

1.5. Перевозка обучающихся осуществляется школьным автобусом, соответствующим требованиям к транспортным средствам для перевозки детей, установленным законодательством о техническом регулировании, и принадлежащим на праве собственности или на ином законном основании общеобразовательному учреждению.

1.6. Перевозки обучающихся осуществляются муниципальными образовательными организациями Аромашевского муниципального района, реализующими основные общеобразовательные программы (далее - Учреждение) транспортными средствами, оборудованными в соответствии с предъявляемыми требованиями к перевозке группы детей (далее - транспортные средства, школьные автобусы). Финансирование расходов осуществляется из средств Учреждения при осуществлении перевозки обучающихся.

2. Основные мероприятия по организации школьных автобусных маршрутов

2.1. Маршруты для перевозки обучающихся определяются приказом руководителя Учреждения при соблюдении условий, обеспечивающих их безопасность.

2.2. Оценка соответствия состояния автомобильных дорог и подъездных путей требованиям безопасности движения осуществляется на основе обследования, проводимого комиссией по обследованию школьных автобусных маршрутов, проходящих на территории Аромашевского муниципального района.

Руководитель Учреждения участвует в комиссионном обследовании дорожных условий на школьных автобусных маршрутах, разработанных и действующих непосредственно в подчиненном ему образовательном учреждении, с учетом филиалов. В обследовании дорожных условий на иных школьных автобусных маршрутах участие не принимает.

Состав комиссии, положение о ее работе утверждается распоряжением администрации Аромашевского муниципального района.

Комиссионное обследование дорожных условий на маршруте проводится не реже двух раз в год (весенне-летнее (апрель - май) и осенне-зимнее (октябрь - ноябрь) обследования).

2.3. Решение об открытии школьного автобусного маршрута принимается при отсутствии недостатков, угрожающих безопасности дорожного движения, или после устранения нарушений и повторного комиссионного обследования данного маршрута.

2.4. Руководитель Учреждения в срок не позднее 2 месяцев до начала учебного года разрабатывает и утверждает паспорт школьных автобусных маршрутов для осуществления перевозки обучающихся, включающий сведения, характеризующие маршрут (схема маршрута с указанием опасных участков, наличие линейных сооружений, расположение остановочных пунктов, расстояние между ними; график (расписание) движения школьного автобуса с указанием времени прибытия, отправления в остановочных пунктах маршрута).

2.5. Паспорт школьных автобусных маршрутов согласовывается в территориальном отделе государственной инспекции безопасности дорожного движения.

2.6. Для обеспечения сопровождения перевозок групп детей руководитель Учреждения назначает сопровождающих лиц в каждый школьный автобус на весь период поездки, если группа включает более 20 детей, минимальное количество сопровождающих лиц определяется из расчета их нахождения у каждой предназначенной для посадки (высадки) детей двери школьного автобуса. Допускается назначение одного сопровождающего лица, если группа включает 20 и менее детей и если посадка (высадка) детей осуществляется через одну дверь школьного автобуса).

2.7. Если в автобусе находятся несколько сопровождающих лиц, руководитель Учреждения назначает из них ответственного за перевозку обучающихся по соответствующему школьному автобусу.

2.8. Если для организованной перевозки группы детей используется 2 автобуса и более, руководитель Учреждения назначает старшего ответственного за организованную перевозку группы детей.

2.9. Руководитель Учреждения обязан обеспечивать проведение предрейсовых инструктажей водителей, сопровождающих лиц и детей о технике безопасности во время поездки на школьном автобусе для перевозки обучающихся.

2.10. Руководитель Учреждения обязан обеспечивать каждого водителя школьного автобуса для регулярной перевозки обучающихся:

- расписанием (графиком) движения по школьному автобусному маршруту регулярных перевозок;
- схемой школьного автобусного маршрута с указанием опасных участков;
- другими необходимыми путевыми документами.

В случае специальной перевозки обучающихся обеспечить каждого водителя автобуса (в том числе школьного автобуса):

- документом, составленным в произвольной форме, содержащим сведения о маршруте перевозки, в том числе о:

- а) пункте отправления;
- б) промежуточных пунктах посадки (высадки) (если имеются) детей и иных лиц, участвующих в организованной перевозке группы детей;
- в) пункте назначения.

2.11. В случае регулярной перевозки обучающихся руководитель Учреждения обязан обеспечить ответственного за перевозку обучающихся по школьному автобусу или старшего ответственного за организованную перевозку группы детей в школьном автобусе списком лиц, помимо водителя (водителей), которым

разрешается находиться в школьном автобусе в процессе перевозки, включающем в том числе:

а) детей, включенных в состав группы, с указанием фамилии, имени, отчества (при наличии), возраста или даты рождения каждого ребенка, а также номеров контактных телефонов его родителей (законных представителей);

б) сопровождающих лиц с указанием их фамилии, имени, отчества (при наличии) и номера контактного телефона.

2.12. В случае специальной перевозки обучающихся руководитель Учреждения обязан обеспечить ответственного за перевозку обучающихся по автобусу (в том числе школьному автобусу) или старшего ответственного за организованную перевозку группы детей в автобусе (в том числе школьном автобусе):

2.12.1. списком лиц, помимо водителя (водителей), которым разрешается находиться в автобусе (в том числе школьном автобусе) в процессе перевозки, включающем в том числе:

а) данные детей, включенных в состав группы, с указанием фамилии, имени, отчества (при наличии), возраста или даты рождения каждого ребенка, а также номеров контактных телефонов его родителей (законных представителей);

б) данные сопровождающих лиц с указанием их фамилии, имени, отчества (при наличии) и номера контактного телефона.

Во время осуществления организованной перевозки группы детей у ответственного за организованную перевозку группы детей или старшего ответственного за организованную перевозку группы детей должны находиться копия уведомления о принятии отрицательного решения по результатам рассмотрения заявки на сопровождение автобусов автомобилем (автомобилями) подразделения Госавтоинспекции (при принятии такого решения) или уведомления об организованной перевозке группы детей и список, предусмотренный настоящим Положением.

В случае неявки обучающегося или иного лица, включенного в список, сведения о нем вычеркиваются из списка. Нахождение в автобусе (в том числе школьном автобусе), помимо водителя (водителей), иных лиц, кроме тех, которые указаны в списках, не допускается. Контроль явки (неявки) заявленных по списку лиц возлагается на сопровождающих лиц.

Список, содержащий корректировки, считается действительным, если он заверен подписью лица, назначенного:

ответственным за организованную перевозку группы детей, если для осуществления организованной перевозки группы детей используется 1 автобус (в том числе школьный автобус);

старшим ответственным за организованную перевозку группы детей, если для осуществления организованной перевозки группы детей используется два автобуса (в том числе школьный автобус) и более.

2.12.2. списком набора пищевых продуктов (сухих пайков) (в случае нахождения обучающихся в пути следования согласно графику движения до 4 часов) и бутилированной питьевой (негазированной) водой промышленного производства, дневной запас которой должен составлять не менее 1,5 литра на одного обучающегося (в случае нахождения обучающихся в пути следования согласно графику движения более 2 часов).

2.12.3. документом, содержащим сведения о водителе (водителях) (с указанием фамилии, имени, отчества (при наличии) водителя, его телефона), кроме случая, если в составе документов есть копия уведомления об организованной перевозке группы детей, содержащего такие сведения.

Примечание: В случае отсутствия сопровождающих лиц регулярная и специальная перевозки обучающихся не допускаются.

2.13. Руководитель Учреждения обязан проходить обучение по программам дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) по организации перевозок обучающихся.

2.14. Руководитель Учреждения обязан организовывать прохождение сопровождающими лицами, ответственными за перевозку обучающихся по школьному автобусу, и старшими ответственными за организованную перевозку группы детей обучения по организации перевозок обучающихся.

2.15. Руководитель Учреждения обязан организовывать контроль за соблюдением маршрутов и графиков (расписаний) движения, количеством перевозимых обучающихся, не превышающим число мест для сидения.

3. Общие мероприятия по обеспечению безопасных условий

3.1. Школьные автобусы используются исключительно в целях, указанных в п. 1.4 настоящего Положения.

3.2. К основным мероприятиям по обеспечению безопасных условий перевозки обучающихся при организации перевозочного процесса относятся:

- разработка и утверждение схемы маршрута с указанием опасных участков;
- разработка графиков (расписания) движения на основе определения нормативных значений скоростей движения школьных автобусов на маршруте и отдельных его участках между остановками школьного автобуса с учетом соблюдения режимов труда и отдыха водителей, регламентируемых действующими нормативными документами;
- обеспечение каждого водителя, выполняющего автобусные перевозки, графиком движения на маршруте с указанием времени и мест остановок в пути на отдых, обед и ночлег, схемой маршрута с указанием опасных участков (в случае рейсов большой протяженности);
- организация контроля за соблюдением графиков (расписаний) движения, норм вместимости школьных автобусов, маршрутов движения.

3.3. При организации перевозки детей, кроме вышеуказанных, должны выполняться следующие основные мероприятия:

- для осуществления организованной перевозки группы детей используется автобус, оборудованный ремнями безопасности.
- к управлению автобусами допускаются водители имеющие стаж работы в качестве водителя транспортного средства категории "D" не менее одного года из последних двух лет, прошедшие предрейсовый инструктаж в соответствии с правилами обеспечения безопасности перевозок автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом, утвержденными Министерством транспорта Российской Федерации в соответствии с абзацем вторым пункта 2 статьи 20 Федерального закона "О безопасности дорожного движения" и не привлекавшиеся в течение одного года до начала организованной перевозки группы детей к административной ответственности в виде лишения права управления транспортным средством или административного ареста за административные правонарушения в области дорожного движения;
- в светлое время суток перевозка детей школьными автобусами должна осуществляться с включенным ближним светом фар;
- скорость движения выбирается водителем в зависимости от дорожных, метеорологических и других условий, но при этом скорость не должна превышать 60 км/ч;
- уведомление подразделения Госавтоинспекции территориального органа МВД России по месту начала маршрута, в том числе при прохождении маршрута по территории нескольких субъектов Российской Федерации, об организации перевозки обучающихся общеобразовательного учреждения автобусами;

- перевозка детей осуществляется при условии сопровождения группы сопровождающими лицами; если группа включает более 20 детей, минимальное количество сопровождающих лиц определяется из расчета их нахождения у каждой предназначенной для посадки (высадки) детей двери школьного автобуса; если группа включает 20 и менее детей и посадка (высадка) детей осуществляется через одну дверь школьного автобуса, допускается назначение одного сопровождающего лица;

- сиденья, предназначенные для детей, должны быть обращены вперед по ходу автобуса. Сиденья для детей оборудуются удерживающими системами для детей, включающими в себя ремни безопасности. Перевозка детей возрастом до 7 лет допускается при планируемой длительности перевозки до 4 часов и комплектации школьного автобуса сиденьями для детей и/или сиденьями, предназначенными для размещения детских удерживающих устройств;

- перевозки обучающихся общеобразовательного учреждения по маршруту, не совпадающему с маршрутами перевозок, осуществляются после проверки соответствия дорожных условий на маршруте требованиям безопасности.

3.4. В случае задержки отправления автобусов, осуществляющих организованную перевозку группы детей, организатор перевозки уведомляет об этом родителей (законных представителей) детей и иных лиц, участвующих в организованной перевозке группы детей, а также подразделение Госавтоинспекции, если им принималось решение о сопровождении данных автобусов патрульным автомобилем (патрульными автомобилями).

3.5. Во время движения автобуса дети должны быть пристегнуты к креслам ремнями безопасности, отрегулированными в соответствии с руководством по эксплуатации транспортного средства. Контроль за соблюдением указанного требования возлагается на сопровождающих лиц.

3.6. При движении автобуса, осуществляющего организованную перевозку группы детей, на его крыше или над ней должен быть включен маячок желтого или оранжевого цвета, обеспечивающий угол видимости в горизонтальной плоскости, равный 360 градусам.

3.7. В случае невозможности осуществления или продолжения осуществления организованной перевозки группы детей вследствие дорожно-транспортного происшествия, технической неисправности автобуса, болезни (травмы) водителя, возникших в процессе такой перевозки, либо выявления факта несоответствия автобуса установленным требованиям, либо выявления факта несоответствия водителя установленным требованиям организатор перевозки обязан принять меры по замене автобуса и (или) водителя.

3.8. Подменный автобус и подменный водитель должны соответствовать установленным Правилами перевозки требованиям.

3.9. При прибытии подменного автобуса и (или) подменного водителя документы, указанные в пункте 3.4 настоящего Положения, передаются водителю этого автобуса. Водителем и ответственным (старшим ответственным) за организованную перевозку группы детей составляется акт замены автобуса и (или) водителя в произвольной форме с указанием причин замены автобуса и (или) водителя, даты и времени замены автобуса и (или) водителя, фамилий, имен, отчеств (при наличии) и номеров контактных телефонов лиц, подписавших такой акт.

3.10. Оригиналы документов, указанных в пунктах 3, 13 и 18 Правил перевозки, хранятся организатором перевозки в течение 3 лет со дня завершения каждой организованной перевозки группы детей, во время которой произошло дорожно-транспортное происшествие, в результате которого пострадали дети, в иных случаях - в течение 90 календарных дней.

3.11. Дополнительные требования к организованным перевозкам групп детей автотранспортом при организации отдыха и оздоровления детей в условиях

распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19), установлены постановлением Главного государственного санитарного врача № 16 от 30.06.2020.

3.12. Руководитель Учреждения заключает договор на оказание услуг по перевозке обучающихся с учетом требований, предъявляемых законодательством к перевозчику - исполнителю услуги.

3.13. Руководитель Учреждения разрабатывает и утверждает локальным актом общеобразовательного учреждения инструкцию для обучающихся по технике безопасности при поездках в школьном автобусе; памятку водителю школьного автобуса по обеспечению безопасности перевозки обучающихся; памятку для сопровождающего лица в школьном автобусе при перевозке обучающихся; памятку о порядке действий по учреждению сопровождения автобусов, перевозящих группы детей, с применением автомобилей государственной инспекции безопасности дорожного движения Министерства внутренних дел Российской Федерации.