

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**АРОМАШЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

29.05.2018 № 38

с.Аромашево

***Об утверждении типовой формы соглашения (договора) о предоставлении субсидии из бюджета Аромашевского муниципального района некоммерческим организациям, не являющимся муниципальными учреждениями***

В соответствии с [Постановлением](consultantplus://offline/ref=0BA33F615DF485C4174C638B263C000362BFFE90BE7F566196542B86BAD06DE31CC7E1FCAA82243AC2M6F) Правительства Российской Федерации от 07.05.2017 N 541 "Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями"

1. Утвердить типовую [форму](file:///C:\Users\TargemanovaIV\AppData\Local\Microsoft\Windows\Temporary%20Internet%20Files\Content.IE5\M4WLOIRL\Типовая%20форма%20соглашения,%20кратенькая,%20для%20образца.docx#P28) соглашения (договора) о предоставлении субсидии из бюджета Аромашевского муниципального района некоммерческим организациям, не являющимся муниципальными учреждениями, согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Настоящее постановление без приложения опубликовать в районной газете «Слава труду».
3. Постановление и приложение к нему разместить на официальном сайте Аромашевского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
4. Контроль за исполнением постановления возложить на Таржеманову И.В., заместителя главы района по социальным вопросам.

***Глава района И.А.Власов***

Приложение

к постановлению администрации

Аромашевского муниципального района

от 29.05.2018 N 38

ТИПОВАЯ ФОРМА

СОГЛАШЕНИЯ (ДОГОВОРА) О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ИЗ БЮДЖЕТА АРОМАШЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

СУБСИДИИ НЕКОММЕРЧЕСКИМ ОРГАНИЗАЦИЯМ, НЕ ЯВЛЯЮЩИМСЯ

МУНИЦИПАЛЬНЫМИ УЧРЕЖДЕНИЯМИ

с.Аромашево

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата заключения (номер соглашения

соглашения (договора)) (договора))

Администрация Аромашевского муниципального района, именуемый в дальнейшем "Главный распорядитель средств бюджета Аромашевского муниципального района", в лице

(наименование должности руководителя Главного распорядителя

средств бюджета Аромашевского муниципального района или уполномоченного им лица)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество)

действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(положение об органе власти, доверенность,

приказ или иной документ)

с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование некоммерческой организации)

именуемый в дальнейшем "Получатель", в лице

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование должности лица, представляющего Получателя)

(фамилия, имя, отчество)

действующего на основании

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(Устав некоммерческой организации, доверенность или иной документ)

с другой стороны, далее именуемые "Стороны", в соответствии с Бюджетным

[кодексом](consultantplus://offline/ref=0BA33F615DF485C4174C638B263C000362B4F893B972566196542B86BACDM0F) Российской Федерации,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование порядка о предоставлении субсидии из бюджета Аромашевского муниципального района некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями)

утвержденным постановлением администрации Аромашевского муниципального района от "\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ N \_\_\_ (далее - Порядок предоставления субсидии), заключили настоящее Соглашение (далее - Соглашение) о нижеследующем.

I. Предмет Соглашения

1.1. Предметом Соглашения является предоставление из бюджета Аромашевского муниципального района в 20\_\_ году/20\_\_ - 20\_\_ годах субсидии на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование Получателя) (указание цели предоставления субсидии)

(далее - Субсидия) по кодам классификации расходов бюджетов Российской

Федерации: код главного распорядителя средств бюджета Аромашевского муниципального района \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, раздел \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, подраздел \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, целевая статья \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, вид расходов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в рамках программы

"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_"/

(наименование подпрограммы)

II. Размер Субсидии

2.1. Размер Субсидии, предоставляемой из бюджета Аромашевского муниципального района в соответствии с Соглашением, составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

(сумма прописью)

рублей, в том числе:

в 20\_\_\_ году \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей.

(сумма прописью)

в 20\_\_\_ году \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей.

(сумма прописью)

в 20\_\_\_ году \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей.

(сумма прописью)

2.2. Порядок расчета размера Субсидии, предоставляемой на финансовое

обеспечение затрат, направленных на достижение цели, указанной в [пункте 1.1](file:///C:\Users\TargemanovaIV\AppData\Local\Microsoft\Windows\Temporary%20Internet%20Files\Content.IE5\KIYUGE1L\Типовая%20форма%20соглашения,%20кратенькая,%20для%20образца.docx#P82)

Соглашения, осуществляется в соответствии с Порядком предоставления

субсидии.

III. Условия предоставления Субсидии

Субсидия предоставляется при выполнении следующих условий:

3.1. Предоставление Получателем документов, необходимых для предоставления Субсидии, в соответствии с Порядком предоставления субсидии.

3.2. Направление Субсидии на финансовое обеспечение следующих расходов: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

3.3. Запрет приобретения за счет полученных средств, предоставленных в целях финансового обеспечения затрат Получателя, иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления указанных средств иных операций, определяемых в соответствии с Порядком предоставления субсидии.

3.4. Направление Получателем на достижение целей, указанных в пункте [1.1](file:///C:\Users\TargemanovaIV\AppData\Local\Microsoft\Windows\Temporary%20Internet%20Files\Content.IE5\KIYUGE1L\Типовая%20форма%20соглашения,%20кратенькая,%20для%20образца.docx#P82) Соглашения, собственных и (или) привлеченных средств (заемные и кредитные средства, средства спонсоров и другие средства, полученные организацией со стороны, за исключением средств, полученных из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации) в размере не менее \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ процентов общего объема потребности [<2>](file:///C:\Users\TargemanovaIV\AppData\Local\Microsoft\Windows\Temporary%20Internet%20Files\Content.IE5\KIYUGE1L\Типовая%20форма%20соглашения,%20кратенькая,%20для%20образца.docx#P210).

3.5. Согласие Получателя на осуществление Главным распорядителем средств бюджета Аромашевского муниципального района, предоставившим Субсидию, и органом государственного финансового контроля проверок соблюдения Получателем условий, целей и порядка предоставления Субсидии, в соответствии с пунктом [3 статьи 78.1](consultantplus://offline/ref=0BA33F615DF485C4174C638B263C000362B4F893B972566196542B86BAD06DE31CC7E1FCAA812139C2M2F) Бюджетного кодекса Российской Федерации.

3.6. Достижение показателей, установленных [пунктом 6.1.3](file:///C:\Users\TargemanovaIV\AppData\Local\Microsoft\Windows\Temporary%20Internet%20Files\Content.IE5\KIYUGE1L\Типовая%20форма%20соглашения,%20кратенькая,%20для%20образца.docx#P140) Соглашения.

3.7 Иные условия [<3>](file:///C:\Users\TargemanovaIV\AppData\Local\Microsoft\Windows\Temporary%20Internet%20Files\Content.IE5\KIYUGE1L\Типовая%20форма%20соглашения,%20кратенькая,%20для%20образца.docx#P211).

IV. Порядок перечисления Субсидии

4.1. Перечисление Субсидии осуществляется Главным распорядителем средств бюджета Аромашевского муниципального района в пределах утвержденных лимитов бюджетных обязательств, в соответствии с Порядком предоставления субсидии на счет Получателя, открытый в подразделениях расчетной сети Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.

V. Возврат Субсидии

5.1. В случае если Получателем допущены нарушения условий предоставления Субсидии, нецелевое использование Субсидии, а также в иных случаях в соответствии с Порядком предоставления субсидии, Субсидия подлежит возврату в бюджет Аромашевского муниципального района в соответствии с Порядком предоставления субсидии.

VI. Права и обязанности Сторон

6.1. Главный распорядитель средств бюджета Аромашевского муниципального района обязан:

6.1.1. Рассмотреть в порядке и в сроки, установленные Порядком предоставления субсидии, представленные Получателем документы.

6.1.2. Обеспечить предоставление Субсидии Получателю в порядке и при соблюдении Получателем условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и Соглашением.

6.1.3. Устанавливать:

6.1.3.1. Показатели результативности в соответствии с Порядком предоставления субсидии [<4>](file:///C:\Users\TargemanovaIV\AppData\Local\Microsoft\Windows\Temporary%20Internet%20Files\Content.IE5\KIYUGE1L\Типовая%20форма%20соглашения,%20кратенькая,%20для%20образца.docx#P212).

6.1.3.2. Показатели результативности в соответствии с Соглашением [<5>](file:///C:\Users\TargemanovaIV\AppData\Local\Microsoft\Windows\Temporary%20Internet%20Files\Content.IE5\KIYUGE1L\Типовая%20форма%20соглашения,%20кратенькая,%20для%20образца.docx#P213).

6.1.3.3. Иные показатели [<6>](file:///C:\Users\TargemanovaIV\AppData\Local\Microsoft\Windows\Temporary%20Internet%20Files\Content.IE5\KIYUGE1L\Типовая%20форма%20соглашения,%20кратенькая,%20для%20образца.docx#P214).

6.1.4. Осуществлять оценку достижения Получателем показателей, установленных [пунктом 6.1.3](file:///C:\Users\TargemanovaIV\AppData\Local\Microsoft\Windows\Temporary%20Internet%20Files\Content.IE5\KIYUGE1L\Типовая%20форма%20соглашения,%20кратенькая,%20для%20образца.docx#P140) Соглашения.

6.1.5. Осуществлять контроль за соблюдением Получателем условий, целей и порядка предоставления Субсидии.

6.1.6. В случае если Получателем не достигнуты значения показателей, установленных [пунктом 6.1.3](file:///C:\Users\TargemanovaIV\AppData\Local\Microsoft\Windows\Temporary%20Internet%20Files\Content.IE5\KIYUGE1L\Типовая%20форма%20соглашения,%20кратенькая,%20для%20образца.docx#P140) Соглашения, применять штрафные санкции [<7>](file:///C:\Users\TargemanovaIV\AppData\Local\Microsoft\Windows\Temporary%20Internet%20Files\Content.IE5\KIYUGE1L\Типовая%20форма%20соглашения,%20кратенькая,%20для%20образца.docx#P215).

6.1.7. Выполнять иные обязательства [<8>](file:///C:\Users\TargemanovaIV\AppData\Local\Microsoft\Windows\Temporary%20Internet%20Files\Content.IE5\KIYUGE1L\Типовая%20форма%20соглашения,%20кратенькая,%20для%20образца.docx#P216).

6.2. Главный распорядитель средств бюджета Аромашевского муниципального района вправе:

6.2.1. Запрашивать у Получателя документы и материалы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением условий предоставления Субсидии.

6.2.2. Осуществлять иные права [<9>](file:///C:\Users\TargemanovaIV\AppData\Local\Microsoft\Windows\Temporary%20Internet%20Files\Content.IE5\KIYUGE1L\Типовая%20форма%20соглашения,%20кратенькая,%20для%20образца.docx#P217).

6.3. Получатель обязан:

6.3.1. Обеспечить выполнение условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и Соглашением, в том числе:

6.3.1.1. Предоставить Главному распорядителю средств бюджета Аромашевского муниципального района документы, необходимые для предоставления Субсидии, определенные Порядком предоставления субсидии.

6.3.1.2. Направлять средства Субсидии на финансовое обеспечение расходов, определенных в соответствии с [пунктом 3.2](file:///C:\Users\TargemanovaIV\AppData\Local\Microsoft\Windows\Temporary%20Internet%20Files\Content.IE5\KIYUGE1L\Типовая%20форма%20соглашения,%20кратенькая,%20для%20образца.docx#P120) Соглашения.

6.3.1.3. Не приобретать за счет полученных средств, предоставленных в целях финансового обеспечения затрат, иностранную валюту, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления указанных средств иных операций, определяемых в соответствии с Порядком предоставления субсидии.

6.3.1.4. Направлять на достижение цели, указанной в [пункте 1.1](file:///C:\Users\TargemanovaIV\AppData\Local\Microsoft\Windows\Temporary%20Internet%20Files\Content.IE5\KIYUGE1L\Типовая%20форма%20соглашения,%20кратенькая,%20для%20образца.docx#P82) Соглашения, собственные и (или) привлеченные средства в размере согласно [пункту 3.4](file:///C:\Users\TargemanovaIV\AppData\Local\Microsoft\Windows\Temporary%20Internet%20Files\Content.IE5\KIYUGE1L\Типовая%20форма%20соглашения,%20кратенькая,%20для%20образца.docx#P122) Соглашения [<10>](file:///C:\Users\TargemanovaIV\AppData\Local\Microsoft\Windows\Temporary%20Internet%20Files\Content.IE5\KIYUGE1L\Типовая%20форма%20соглашения,%20кратенькая,%20для%20образца.docx#P218).

6.3.2. Своевременно обеспечить исполнение требований Главного распорядителя средств бюджета Аромашевского муниципального района, возникших в соответствии с [пунктом 5.1](file:///C:\Users\TargemanovaIV\AppData\Local\Microsoft\Windows\Temporary%20Internet%20Files\Content.IE5\KIYUGE1L\Типовая%20форма%20соглашения,%20кратенькая,%20для%20образца.docx#P133) Соглашения.

6.3.3. Обеспечить использование Субсидии в срок: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

6.3.4. Обеспечить достижение значений показателей, установленных [пунктом 6.1.3](file:///C:\Users\TargemanovaIV\AppData\Local\Microsoft\Windows\Temporary%20Internet%20Files\Content.IE5\KIYUGE1L\Типовая%20форма%20соглашения,%20кратенькая,%20для%20образца.docx#P140) Соглашения.

6.3.5. Вести обособленный учет операций со средствами Субсидии.

6.3.6. Предоставить Главному распорядителю средств бюджета Аромашевского муниципального района:

- отчет о достижении значений показателей результативности в сроки и по форме, установленные Порядком предоставления субсидии [<11>](file:///C:\Users\TargemanovaIV\AppData\Local\Microsoft\Windows\Temporary%20Internet%20Files\Content.IE5\KIYUGE1L\Типовая%20форма%20соглашения,%20кратенькая,%20для%20образца.docx#P219).

- отчет о достижении значений показателей результативности в сроки и по форме, установленные Соглашением [<12>](file:///C:\Users\TargemanovaIV\AppData\Local\Microsoft\Windows\Temporary%20Internet%20Files\Content.IE5\KIYUGE1L\Типовая%20форма%20соглашения,%20кратенькая,%20для%20образца.docx#P220).

- иные отчеты [<13>](file:///C:\Users\TargemanovaIV\AppData\Local\Microsoft\Windows\Temporary%20Internet%20Files\Content.IE5\KIYUGE1L\Типовая%20форма%20соглашения,%20кратенькая,%20для%20образца.docx#P221).

6.3.7. Выполнять иные обязательства [<14>](file:///C:\Users\TargemanovaIV\AppData\Local\Microsoft\Windows\Temporary%20Internet%20Files\Content.IE5\KIYUGE1L\Типовая%20форма%20соглашения,%20кратенькая,%20для%20образца.docx#P222).

6.4. Получатель вправе:

6.4.1. Обращаться к Главному распорядителю средств бюджета Аромашевского муниципального района за разъяснениями в связи с исполнением Соглашения.

6.4.2. Осуществлять иные права [<15>](file:///C:\Users\TargemanovaIV\AppData\Local\Microsoft\Windows\Temporary%20Internet%20Files\Content.IE5\KIYUGE1L\Типовая%20форма%20соглашения,%20кратенькая,%20для%20образца.docx#P223).

VII. Ответственность Сторон

7.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

VIII. Заключительные положения

8.1. Разногласия, возникающие между Сторонами в связи с исполнением Соглашения, урегулируются путем проведения переговоров. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

8.2. Соглашение вступает в силу после его заключения Сторонами и действует до \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года/до исполнения Сторонами своих обязательств.

8.3. Изменение Соглашения осуществляется по инициативе Сторон в письменной форме в виде дополнительного соглашения к Соглашению, которое является его неотъемлемой частью, и вступает в действие после его подписания Сторонами.

8.4. Расторжение Соглашения возможно при взаимном согласии Сторон.

8.5. Расторжение Соглашения в одностороннем порядке возможно по требованию Главного распорядителя средств бюджета Аромашевского муниципального района в случае недостижения Получателем значений показателей, установленных [пунктом 6.1.3](file:///C:\Users\TargemanovaIV\AppData\Local\Microsoft\Windows\Temporary%20Internet%20Files\Content.IE5\KIYUGE1L\Типовая%20форма%20соглашения,%20кратенькая,%20для%20образца.docx#P140) Соглашения, при непредоставлении документов, предусмотренных Соглашением, при предоставлении недостоверных сведений в документах (под недостоверными сведениями понимается наличие в содержании представленных документов информации, не соответствующей действительности), или предоставлении документов, не соответствующих требованиям, предусмотренным Соглашением и (или) Порядком предоставления субсидии.

8.6. Соглашение заключено Сторонами в \_\_\_\_\_\_\_\_\_ экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

IX. Платежные реквизиты Сторон

|  |  |
| --- | --- |
| Краткое наименование Главного распорядителя как получателя средств областного бюджета | Получатель Субсидии |
| Наименование Главного распорядителя как получателя средств областного бюджета | Наименование Получателя |
| Место нахождения: (юридический адрес) | Место нахождения: (юридический адрес) |
| Платежные реквизиты: | Платежные реквизиты: |
|  |  |

X. Подписи Сторон

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Краткое наименование Главного распорядителя как получателя средств областного бюджета | | Краткое наименование Получателя Субсидии | |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ (подпись) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (ФИО) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ (подпись) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (ФИО) |

--------------------------------

<\*> Под некоммерческими организациями в настоящей типовой форме понимаются некоммерческие организации (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), не являющиеся исполнителями общественно полезных услуг.

<1> Указывается в случае, когда Субсидия предоставляется в рамках муниципальной программы .

<2> Данный пункт подлежит включению в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии.

<3> Данный пункт подлежит включению в случае, если в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии установлены иные условия. Указываются конкретные условия.

<4> Данный пункт подлежит включению в случае, если показатели результативности установлены Порядком предоставления субсидии.

<5> Данный пункт подлежит включению в случае, если Порядком предоставления субсидии установлено право Главного распорядителя средств бюджета Аромашевского муниципального района устанавливать показатели результативности в Соглашении. Указываются конкретные показатели.

<6> Данный пункт подлежит включению в случае, если Порядком предоставления субсидии установлено право Главного распорядителя средств бюджета Аромашевского муниципального района устанавливать иные показатели в Соглашении. Указываются конкретные показатели.

<7> Данный пункт подлежит включению в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии.

<8> Данный пункт подлежит включению в случае, если в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии установлены иные обязательства. Указываются конкретные обязательства.

<9> Данный пункт подлежит включению в случае, если в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии установлены иные права. Указываются конкретные права.

<10> Данный пункт подлежит включению в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии.

<11> Данный пункт подлежит включению в случае, если срок и форма отчета о достижении значений показателей результативности устанавливаются в соответствии с Порядком предоставления субсидии.

<12> Данный пункт подлежит включению в случае, если Порядком предоставления субсидии установлено право Главного распорядителя средств бюджета Аромашевского муниципального района устанавливать срок и форму отчета о достижении значений показателей результативности в Соглашении. Указывается срок, периодичность его представления. Форма отчета с указанием прилагаемых документов (при необходимости) прилагаются к Соглашению и являются его неотъемлемой частью.

<13> Данный пункт подлежит включению в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются конкретные отчеты, а также сроки, периодичность их представления. Формы отчетов с указанием прилагаемых документов (при необходимости) прилагаются к Соглашению и являются его неотъемлемой частью.

<14> Данный пункт подлежит включению в случае, если в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии установлены иные обязательства. Указываются конкретные обязательства.

<15> Данный пункт подлежит включению в случае, если в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии установлены иные права. Указываются конкретные права.