

Изменения в учредительный документ
юридического лица ОГРН 1027201555446,
представлены при внесении в ЕГРЮЛ
записи от 01.03.2024 за ГРН 2247200073767



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

сведения о сертификате эп

Сертификат: 63EAE0489E208936BA2BF3193712EE7E
Владелец: МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО
ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ
НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ
ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
Действителен: с 30.01.2024 по 24.04.2025

УТВЕРЖДЕН

Распоряжением главы администрации
Аромашевского муниципального района
№ 1591-р от 30.12.2015

Внесены изменения распоряжением
главы администрации Аромашевского
муниципального района
№ 117-р от 16.02.2024

**Глава администрации
Аромашевского муниципального
района**
И.А. Власов



**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ УПРАВЛЕНИИ ОБРАЗОВАНИЯ, КУЛЬТУРЫ, СПОРТА И
МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ АДМИНИСТРАЦИИ АРОМАШЕВСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

с. Аромашево, 2024 г.

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ УПРАВЛЕНИИ ОБРАЗОВАНИЯ, КУЛЬТУРЫ, СПОРТА И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ АДМИНИСТРАЦИИ АРОМАШЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

1. Общие положения

1.1. Управление образования, культуры, спорта и молодежной политики администрации Аромашевского муниципального района (далее по тексту - «управление») является структурным подразделением администрации Аромашевского муниципального района (далее по тексту - администрация района).

1.2. Управление подчиняется Главе Аромашевского муниципального района и заместителю главы администрации района.

1.3. Управление организуется с целью реализации полномочий органов местного самоуправления в сфере образования, культуры, спорта и молодежной политики в пределах своей компетенции, установленной настоящим Положением и иными муниципальными правовыми актами.

1.4. Управление осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральными законами, Указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами федеральных органов исполнительной власти, законами и иными нормативными правовыми актами Тюменской области, Уставом муниципального образования Аромашевского муниципального района, муниципальными правовыми актами Аромашевского муниципального района, настоящим Положением.

1.5. Официальное полное наименование: Управление образования, культуры, спорта и молодежной политики администрации Аромашевского муниципального района.

1.6. Официальное сокращенное наименование: Управление ОКСИМПААМР.

1.7. Управление является юридическим лицом и является муниципальным казенным учреждением, образованным для осуществления управленческих функций.

1.8. Управление имеет лицевые счета, открытые в соответствии с действующим законодательством, печать, бланки и штампы со своим наименованием.

1.9. Управление обладает правами и обязанностями участника бюджетного процесса в соответствии с действующим законодательством, муниципальными правовыми актами.

1.10. Юридический адрес: 627350, Россия, Тюменская область, Аромашевский район, с. Аромашево, ул. Ленина, 166.

1.11. Фактический адрес: 627350, Россия, Тюменская область, Аромашевский район, с. Аромашево, ул. Ленина, 166.

2. Структура управления

2.1. В управление входят:

2.1.1. Заместитель главы - начальник управления образования, культуры, спорта и молодежной политики - 1 единица, заместитель начальника управления образования, культуры, спорта и молодежной политики - 1 единица, методист образования - 1 единица, специалист, курирующий вопросы спорта и культуры - 1 единица, специалист, курирующий вопросы молодежной политики - 1 единица, бухгалтерия (главный бухгалтер - 1 единица, экономист - 1 единица), юрист - 1 единица, водитель - 1 единица.

2.1.2. Структурное подразделение: Психолого-медико-педагогическая служба.

В состав Психолого-медико-педагогической службы входят:
заведующая службой - 1 единица, социальный педагог - 1 единица, учитель - дефектолог - 1 единица.

3. Функции и полномочия управления

3.1. Управление в соответствии с возложенными на него задачами осуществляет следующие функции и полномочия:

В качестве учредителя учреждений:

3.1.1. Утверждение Устава учреждений, а также вносимые в него изменения;

3.1.2. Назначение (утверждение) и прекращение трудовых отношений с руководителями Учреждений по согласованию с главой Аромашевского муниципального района;

3.1.3. Формирование и утверждение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) юридическим и физическим лицам в соответствии с предусмотренным уставом Учреждения основными видами деятельности;

3.1.4. Установление порядка определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности Учреждения, оказываемые им сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных Федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания;

3.1.5. Определение порядка составления и утверждение отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества;

3.1.6. Осуществление финансового обеспечения выполнения муниципального задания;

3.1.7. Определение порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;

3.1.8. Определение предельно допустимого значения просроченной кредиторской задолженности Учреждения, превышение которого влечет расторжение трудового договора с руководителем Учреждения по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;

3.1.9. Осуществление контроля за деятельностью подведомственных учреждений в пределах своей компетенции;

3.1.10. Установление порядка составления, утверждения и ведения бюджетных смет Учреждения;

3.1.11. Получение от Учреждений ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчета о результатах самооценки деятельности Учреждения (самообследования);

3.1.12. Обеспечение содержания зданий и сооружений подведомственных учреждений, обустройство прилегающих к ним территорий;

3.1.13. Определение объема и условий предоставления субсидий на иные цели Учреждения;

3.1.14. Определение платы за оказание услуг (выполнение работ), относящихся к основным видам деятельности Учреждения, для физических лиц и юридических лиц;

3.1.15. Осуществление иных функций и полномочий Учредителя в случаях, установленных нормативными правовыми актами администрации Аромашевского муниципального района.

3.2. В качестве Управления:

3.2.1. Организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных

образовательных организациях (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами);

3.2.2. Создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях;

3.2.3. Создание, реорганизация, ликвидация муниципальных образовательных организаций (за исключением создания органами местного самоуправления муниципальных образовательных организаций высшего образования), осуществление функций и полномочий учредителей муниципальных образовательных организаций;

3.2.4. Ведение учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, закрепление муниципальных образовательных организаций за территориями сельских поселений Аромашевского муниципального района.

3.2.5. Осуществление контроля и координация деятельности подведомственных учреждений с целью удовлетворения образовательных и досуговых потребностей населения.

3.2.6. Организация обучения детей начальным знаниям в области обороны и их подготовку по основам военной службы в муниципальных образовательных организациях среднего общего образования.

3.2.7. Организация и проведение олимпиад и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсов, направленных на выявление и развитие у обучающихся интеллектуальных и творческих способностей, интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности и творческой деятельности, на пропаганду научных знаний, творческих достижений.

3.2.8. Осуществление функций организатора муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников.

3.2.9. Организация работы по выявлению в образовательных организациях обучающихся, проявивших выдающиеся способности и выплате им стипендий в случае, если расходы на выплату стипендий предусмотрены бюджетом района.

3.2.10. Создание необходимых условий для получения без дискриминации качественного образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, для коррекции нарушений развития и социальной адаптации, оказания ранней коррекционной помощи на основе специальных педагогических подходов и наиболее подходящих для этих лиц языков, методов и способов общения и условия, в максимальной степени способствующие получению образования определенного уровня и определенной направленности, а также социальному развитию этих лиц, в том числе посредством организации инклюзивного образования лиц с ограниченными возможностями здоровья.

3.2.11. Организация деятельности образовательных организаций по обучению лиц, осваивающих основные общеобразовательные программы и нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов, которые по состоянию здоровья не могут посещать образовательные организации, на дому или в медицинских организациях.

3.2.12. Осуществление планирования, создания условий для организации отдыха детей в каникулярное время в детских оздоровительных лагерях с дневным пребыванием детей на базе образовательных организаций.

3.2.13. Осуществление консультативно-методического сопровождения и контролирование за деятельностью детских оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей на базе образовательных организаций.

3.2.14. Осуществление прогнозирования социально-экономического развития системы образования Аромашевского муниципального района.

3.2.15. Разработка и реализация муниципальных программ в сфере образования, культуры, спорта и дополнительного образования.

3.2.16. Принятие участия в аттестации руководителей образовательных организаций в части, определенной муниципальной правовым актом, устанавливающим порядок аттестации руководителей образовательных организаций.

3.2.17. Обеспечение открытости и доступности информации о деятельности подведомственных учреждений образования, культуры, спорта и дополнительного образования Аромашевского муниципального района.

3.2.29. Участие в деятельности по профилактике правонарушений в соответствии с полномочиями, установленными действующим законодательством.

3.2.20. Осуществление контроля за организацией питания обучающихся и воспитанников в образовательных организациях.

3.2.21. Участие в формировании кадрового резерва и осуществление отбора кандидатур на должность руководителей подведомственных учреждений, оформление представлений о назначении на должность и прекращении трудовых договоров с руководителями подведомственных учреждений.

3.2.22. Определение основных задач и направлений развития физической культуры и спорта с учетом местных условий и возможностей, принятие и реализация программ развития физической культуры и спорта;

3.2.23. Развитие школьного спорта и массового спорта;

3.2.24. Присвоение спортивных разрядов и квалификационных категорий спортивных судей;

3.2.25. Популяризация физической культуры и спорта среди различных групп населения;

3.2.26. Организация проведения муниципальных официальных физкультурных и спортивных мероприятий, а также организация физкультурно-спортивной работы по месту жительства граждан;

3.2.27. Утверждение и реализация календарных планов физкультурных и спортивных мероприятий, в том числе включающих в себя физкультурные и спортивные мероприятия по реализации комплекса ГТО;

3.2.28. Организация медицинского обеспечения официальных муниципальных физкультурных и спортивных мероприятий;

3.2.29. Содействие обеспечению общественного порядка и общественной безопасности при проведении на территории района официальных физкультурных, спортивных и культурных мероприятий;

3.2.30. Организация библиотечного обслуживания населения межпоселенческими библиотеками, комплектование и обеспечение сохранности их библиотечных фондов;

3.2.31. Создание условий для обеспечения поселений, входящих в состав муниципального района, услугами по организации досуга и услугами организаций культуры;

3.2.32. Создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества в поселениях, входящих в состав муниципального района;

3.2.33. Организация предоставления дополнительного образования (реализацию дополнительных образовательных программ и оказание дополнительных образовательных услуг) детям на территории района в подведомственных муниципальных образовательных организациях (за исключением дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти субъекта Российской Федерации).

3.2.34. Создание проектов муниципальных правовых актов Аромашевского муниципального района по вопросам, отнесенным к компетенции управления, и внесение их на рассмотрение Главе Аромашевского муниципального района в установленном муниципальными правовыми актами порядке.

3.2.35. Организация предоставления психолого-педагогической помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, своем развитии и социальной адаптации.

3.2.36. Осуществление иных функций по реализации полномочий органов местного самоуправления в соответствии с федеральными правовыми актами, правовыми актами Тюменской области, муниципальными правовыми актами Аромашевского муниципального района, поручениями Главы Аромашевского муниципального района.

4. Права управления

4.1. Вносит предложения администрации района об отмене или приостановлении действия на территории района нормативных документов или распорядительных актов, входящих в противоречие с существующим Законодательством Российской Федерации, Тюменской области.

4.2. Издаёт приказы в пределах своих полномочий, обязательные для исполнения подведомственными учреждениями и организациями.

4.3. Управление представляет интересы учреждений и организаций.

4.4. Запрашивает и получает в установленном порядке от вышестоящих органов необходимую информацию для осуществления своей деятельности.

5. Порядок организации деятельности управления

5.1. Управление возглавляет заместитель главы - начальник управления образования, культуры, спорта и молодежной политики, который несет персональную ответственность за выполнение возложенных на управление задач и функций. Заместитель главы - начальник управления образования, культуры, спорта и молодежной политики назначается и освобождается от должности Главой Аромашевского муниципального района.

5.2. Заместитель главы - начальник управления образования, культуры, спорта и молодежной политики разрабатывает положение об управлении, и представляет его Главе Аромашевского муниципального района на утверждение.

5.3. Управление ведет установленное для него делопроизводство, архивную работу. Управление взаимодействует с автономными учреждениями и организациями, исходя из самостоятельности и ответственности перед Главой Аромашевского муниципального района

5.4. Порядок финансирования учреждений определяется администрацией Аромашевского муниципального района. Муниципальным автономным и бюджетным учреждениям Аромашевского муниципального района предоставляются субсидии на иные цели в соответствии с абзацем 2 п.1, ст. 78 Бюджетного кодекса РФ на основании постановления администрации Аромашевского муниципального района.

5.5. Управление издает приказы, инструкции, указания, рекомендации на основе и во исполнение законодательства Российской Федерации, указов Президента, Постановлений Правительства, распоряжений и приказов Департамента образования и науки Тюменской области, Департамента физической культуры, спорта и дополнительного образования Тюменской области, Департамента культуры Тюменской области, Департамента по общественным связям, коммуникациям и молодежной политике Тюменской области и контролирует их исполнение.

5.6. Управление рассматривает в установленном законодательством порядке письма, заявления, жалобы граждан, ведет их прием по личным вопросам, организует выполнение их обоснованных просьб и законных требований, принимает вместе с органами местного самоуправления меры по устранению сообщаемых гражданами недостатков в деятельности учреждений и организаций.

5.7. Должности муниципальной службы утверждаются распоряжением

Главы Аромашевского муниципального района. Должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы, управления утверждаются приказом заместителя главы - начальника управления образования, культуры, спорта и молодежной политики.

5.8. Штатное расписание управления утверждается заместителем главы - начальником управления образования, культуры, спорта и молодежной политики по согласованию с Главой района.

6. Имущество и средства управления

6.1. Имущество управления закреплено за ним на праве оперативного управления.

6.2. Финансирование деятельности управления осуществляется за счет бюджетных средств.

6.3. Лимит численности, фонд оплаты труда и объем предельного финансирования управления утверждается заместителем главы - начальником управления образования, культуры, спорта и молодежной политики администрации Аромашевского муниципального района.

7. Заключительные положения

7.1. Реорганизация и ликвидация управления осуществляется по решению Думы Аромашевского муниципального района на основании предложения Главы района в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. При реорганизации и ликвидации управления, увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с действующим законодательством РФ и Тюменской области.