

УТВЕРЖДАЮ

Директор департамента физической культуры, спорта и дополнительного образования Тюменской области


_____ Е.В. Хромин

«  » _____ 2022 г.



СОГЛАСОВАНО

Директор ГАУ ДО ТО «Дворец творчества и спорта «Пионер»


_____ Н.И. Тужик

«  » _____ 2022 г.



СОГЛАСОВАНО

Председатель Правления ТРОО «Областной поисковый центр имени Артура Ольховского»


_____ Р.А. Ольховский

«  » _____ 2022 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
об областной общественной приемной
«Чтобы помнили»

г. Тюмень, 2022

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Областная общественная приемная «Чтобы помнили» (далее - приемная) проводится в соответствии с утвержденным государственным заданием ГАУ ДО ТО «Дворец творчества и спорта «Пионер» на 2022 год.

1.2. Официальными способами подачи заявок являются:

- лично через пункты приема заявок
- онлайн через обращение в социальной сети «ВКонтакте»
- электронная почта

1.3. В рамках акции жителям области предлагается одним из указанных в пункте 1.2 способов обратиться для установления судьбы, боевого пути, наград, современного местонахождения могилы их родственника, участника Великой Отечественной войны.

1.4. Целью акции является: сохранение памяти об участниках Великой Отечественной войны, а также воинах, погибших при защите Отечества.

1.5. Задачи акции:

- пополнение базы данных солдат, пропавших без вести, которых ищут родственники для быстрого их поиска при обнаружении останков солдата на полях сражений;
- пропаганда увековечения памяти погибших в годы Великой Отечественной войны, популяризация поискового движения;
- сохранение исторической преемственности поколений, воспитание бережного отношения к историческому наследию России;
- распространение информации об электронных базах Министерства обороны Российской Федерации «Мемориал», «Подвиг народа», «Память народа» и основных методах работы с ними.

2. МЕСТО И СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ

2.1. Место проведения:

- онлайн в муниципальные районы (городские округа) Тюменской области либо через обращение в социальной сети «ВКонтакте»: vk.com/app5708398_-56658564 или на электронную почту Tyumen-poisk.zayavki@yandex.ru

- очно – через пункты приема заявок: областной - г. Тюмень, проезд Геологоразведчиков, 6а, каб. 205, ГАУ ДО ТО «Дворец творчества и спорта «Пионер», муниципальный – пункты приема.

2.2. Сроки проведения: в течение года

3. УЧРЕДИТЕЛИ И ОРГАНИЗАТОРЫ МЕРОПРИЯТИЯ

3.1. Учредителем мероприятия является Департамент физической культуры, спорта и дополнительного образования Тюменской области;

3.2. Организаторы:

3.2.1. Государственное автономное учреждение дополнительного образования Тюменской области «Дворец творчества и спорта «Пионер», которое:

- осуществляет подготовку и рассылку информационных материалов Приемной;
- обеспечивает информационное освещение Приемной региональных СМИ;
- готовит сводный информационно-аналитический отчет о работе Приемной.

3.2.2. Тюменская региональная общественная организация «Областной поисковый центр»:

- осуществляет администрирование Приемной в социальной сети «ВКонтакте» и на электронной почте;
- очно принимает заявки от населения по адресу г. Тюмень, проезд Геологоразведчиков, 6а, каб. 205;
- разрабатывает и распространяет методические рекомендации по работе с электронными базами данных Министерства обороны Российской Федерации;
- осуществляет взаимодействие с муниципальными образованиями (городскими округами) по поиску родственников найденных красноармейцев;
- обеспечивает проверку принятых заявок по базам данных Министерства обороны, таких как «Мемориал», «Память народа», «Подвиг народа».

3.2.3. Органы сферы физической культуры, спорта и дополнительного образования Тюменской области:

- организуют работу пункта приема заявок, в т.ч. используя ресурс имеющихся консультационных пунктов областной патриотической акции «Стена памяти»;
- направляют информацию об организованных пунктах в областной штаб до 10.07.2022 г. на электронную почту poiskoviki72@yandex.ru: адрес размещения пункта, график работы, ответственное лицо с контактной информацией;
- организуют привлечение и работу волонтеров в рамках поиска родственников установленных судеб красноармейцев;
- организуют информирование жителей муниципального образования (городского округа) через СМИ и соц. сети о работе Приемной;

– предоставляют в Областной поисковый центр информацию о результатах проведенных работ в рамках работы пунктов Общественной приемной (Приложение 3) в срок до 1 сентября и 20 декабря 2022 года.

4. ТРЕБОВАНИЯ К УЧАСТНИКАМ

4.1. Подать заявку в работу Приемной может любой житель Тюменской области вне зависимости от возраста и социального положения, поддерживающий цели и задачи приемной.

4.2. Для обеспечения работы Приемной могут быть привлечены активисты волонтерских организаций, члены поисковых объединений, воспитанники общественных организаций.

5. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ МЕРОПРИЯТИЯ

5.1. Общая координация и руководство Приемной поручено Тюменскому областному поисковому центру (г. Тюмень, проезд Геологоразведчиков, 6а, ГАУ ДО ТО «Дворец творчества и спорта «Пионер». Тел. 8 (3452) 688576 (доб. 88).

5.2. Координаторы Приемной в муниципальных образованиях (городских округах) осуществляют:

- организацию работы пункта приема информации;
- информационное сопровождение Приемной на территории муниципальных образований (городских округов) в период ее реализации;
- содействие в организации и проведении мероприятий, способствующих распространению информации об электронных базах данных «Мемориал», «Подвиг народа», «Память народа» и основных методах работы с ними.

5.3. Для подачи заявки в работу приемной заявок на установление судеб солдат, их боевого пути, наград и современного местонахождения могил, необходимо выполнение следующих условий:

- наличие фотографии ветерана, электронный файл которой соответствует заявленным требованиям в приложении №1 (является обязательным пунктом);
- наличие биографических данных, согласно анкете, в приложении №2;
- наличие изображений наградных документов, грамот, личных фотографий, если таковые имеются;
- наличие контактных данных лица, предоставившего информацию;
- предоставленные биографические данные на персоналии должны быть проверены через объединённые базы данных «Мемориал» и «Подвиг

народа», книги памяти Тюменской области, а также дополнены полученной информацией и документами;

– собранные биографические данные, документы и фотографии должны быть занесены в форму заявки в приложении №2;

5.4. При невыполнении какого-либо из условий специалисты Приемной вправе отклонить заявку на установление судеб солдат, их боевого пути, наград и современного местонахождения могил.

6. УСЛОВИЯ ФИНАНСИРОВАНИЯ

Расходы, связанные с организацией работы областного штаба Приемной несет ГАУ ДО ТО «Дворец творчества и спорта «Пионер» на основании утвержденного расчёта объёма затрат в пределах средств, выделенных в соответствии с Государственным заданием учредителя.

Расходы, связанные с организацией работы муниципальных пунктов Приемной несут муниципальные образования Тюменской области.

Требования к сканированным фотоизображениям и документам:

1. Тип файла: JPG, разрешение не менее 300 dpi, если сканируется фото размером не более 6 x 9 см, то разрешение не менее 600 dpi.
2. Шаблон имени файла (фото): `Фамилия_Имя_Отчество_(дата рождения в формате ДД. ММ. ГГГГ – дата смерти в формате ДД.ММ.ГГГГ)` (возможно, вместо года смерти вы будете писать «пропал без вести», либо «жив»; при отправке документа вместо даты рождения и смерти указывается дата получения документа (письма, награды, извещения).

Карта запроса о судьбе военнослужащего

Входящий номер: _____

ФИО _____

Год рождения: _____ **Место рождения:** _____

Место жительства перед призывом: _____

Мобилизован (кем и когда): _____

Род войск: _____ **Звание:** _____

Часть: _____

Полевая почта(п\п, ппс ,№ п\я,№ в\ч): _____

Последняя письмо, весть (дата прихода, откуда): _____

Награды: _____

Ранения (лечение в госпитале): _____

Нахождения в плену: _____

Ответы ЦАМО, ВМА, КГБ: _____

Информация в книге Памяти (какая, и в какой, год издания): _____

Дополнительные сведения (обязательно: имя жены и/или матери): _____

Дата заявки _____ **Входящий номер** _____

Данные о заявителе

ФИО., степень родства: _____

Контактные данные для ответа: _____

Наличие документов (фотографий, извещений, писем): _____

** Пояснения к заполнению заявки*

ФИО: (прописываются все возможные варианты чтения)

Дата рождения: (желательно указать полную дату рождения)

Место рождения: (при заполнении данной графы следует учитывать тот факт, что до 14 августа 1944 года Тюменской области не существовало, все районы входили в состав других областей)

Место жительства перед призывом: (при заполнении данной графы следует учитывать тот факт, что до 14 августа 1944 года Тюменской области не существовало, все районы входили в состав других областей)

Мобилизован (кем и когда): (при заполнении данной графы следует соблюдать форму: полная дата призыва, военкомат название + РВК, ОБК, ГВК, область, район.)

Род войск: (род войск, можно установить или проверить через объединённые базы данных «Мемориал» и «Подвиг народа»)

Звание: (воинское звание можно установить или проверить через объединённые базы данных «Мемориал» и «Подвиг народа»)

Часть: (при заполнении данной графы следует максимально избегать сокращений; (воинское подразделение можно установить или проверить через объединённые базы данных «Мемориал» и «Подвиг народа»)

Полевая почта: (п\п, ппс ,№ п\я,№ в\ч):

Последняя письмо, весть: (дата прихода, откуда):

Награды: (список наград можно установить или проверить через объединённую базу данных «Подвиг народа»)

Ранения: (лечение в госпитале): (ранения и прохождение лечения в госпитале можно установить или проверить через объединённую базу данных «Подвиг народа»)

Нахождения в плену: (пленение можно установить или проверить через объединённую базу данных «Подвиг народа»)

Ответы ЦАМО, ВМА, КГБ, военкомата: (при заполнении данной графы следует ставить номер, дату ответа и кратко сформулировать информацию полученную из этого источника)

Информация в книге Памяти (какая, и в какой, год издания): (при заполнении данной графы следует писать какой области книга, том или номер книги, страницу, и год издания)

Дополнительные сведения (в т.ч. неофициальные; обязательно: имя жены и/или матери)): (при заполнении данной графы следует указывать судьбу солдата (пропал без вести, погиб), дата выбытия и любая дополнительная информация, которая может помочь в поиске информации о военнослужащем)

Дата заявки:

Входящий номер: (данная графа родственниками не заполняется)

Данные о заявителе

ФИО., степень родства:

Контактные данные для ответа: (при заполнении данной графы следует указывать как электронный, так и адрес проживания, номер телефона)

Наличие документов (фотографий, извещений, писем): (при заполнении данной графы следует указывать наличие документов, наименование, в каком количестве и далее приложить отсканированные изображения)

Если по какому-то из пунктов анкеты нет информации, он пропускается. Если какая-то информация в анкете не достоверная или со слов, необходимо рядом с этой информацией ставить пометку «прим».

Приложение № 3
Предоставляется до 01.09.2022 и 20.12.2022 г.

ИНФОРМАЦИЯ
О результатах проведенных работ в рамках работы
пунктов Общественной приемной

(муниципальное образование)

Количество организованных пунктов Приемной	
Количество поступивших заявок	
Количество отработанных заявок	
Общее количество привлеченных волонтеров	
Ссылка на скачивание фото- и видеоматериалов	
Публикации в СМИ (не более 10 ссылок)	

Руководитель
органа управления образованием
м.п.

Руководитель
органа молодежной политики
м.п.
