

Основные аспекты внедрения и реализации Модели наставничества несовершеннолетних, состоящих на различных видах профилактического учета

Антонова Светлана Юрьевна,
начальник управления развития региональной системы
дополнительного образования ГАУ ДО ТО «Дворец творчества и
спорта «Пионер»

Основные участники внедрения Модели наставничества



Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав



Уполномоченный орган местного самоуправления, ответственный за координацию деятельности по внедрению и реализации Модели (далее – Уполномоченный орган)



Координатор



Межведомственная рабочая группа



Организации – участники Модели



Куратор



Психолог Модели наставничества



Наставники

Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав

- Рассмотрение вопроса внедрения модели наставничества в муниципальном образовании (городском округе).
- Назначение Уполномоченного органа и муниципального координатора реализации Модели наставничества.
- Формирование межведомственной рабочей группы по внедрению Региональной модели наставничества.
- Утверждение муниципального перечня мероприятий по внедрению и реализации Модели наставничества.
- Утверждение кандидатур для включения в базы наставников и наставляемых.
- Утверждение наставнических пар для несовершеннолетних, внесенных в областной межведомственный программный комплекс «Банк данных семей и несовершеннолетних» (далее – Банк данных).

Функционал Уполномоченного органа и межведомственной рабочей группы

- 1 Координация внедрения и реализации Модели наставничества.
- 2 Обеспечение работы межведомственной рабочей группы.
- 3 Определение и утверждение реестра организаций, участвующих в реализации региональной Модели наставничества.
- 4 Определение лиц, ответственных за формирование и ведение муниципального банка наставников и банка наставляемых.
- 5 Обеспечение обработки заявок потенциальных наставников через функцию самозаписи.
- 6 Формирование реестра кураторов и психологов, участвующих в реализации Модели наставничества.
- 7 Определение муниципальных мер поощрения наставников.
- 8 Организация и проведение информационной кампании.
- 9 Координация направления информации о муниципальных событиях в рамках реализации Модели наставничества в РНЦ.

Координатор

специалист, который отвечает за организацию программы наставничества на муниципальном уровне



координация внедрения и реализации Модели на муниципальном уровне (взаимодействие со всеми участниками Модели)



организация информационного сопровождения



организация обучения наставников («Наставнический минимум», Областная школа наставников)



проведение работы по формированию наставнического сообщества, организация встреч наставнического сообщества



организация публичного мероприятия на уровне муниципалитета по итогам реализации Модели наставничества



организация работы по формированию банка «Лучших наставнических практик»



проведение мониторинга реализации модели наставничества



взаимодействие с Комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав

Организации, участвующие в реализации Модели

● Утверждение пакета документов, необходимый для реализации наставнической деятельности.

! Если такие документы в организации уже приняты, в них вносятся изменения в соответствии с региональной Моделью наставничества.

● Назначение кураторов наставнической деятельности.

● Определение мер мотивации и поощрения наставников на уровне организации.

● Обеспечение работу куратора с наставниками.

● Организация и проведение мероприятия по формированию наставнических пар/групп.

● Заключение соглашений о наставнической деятельности между наставником и наставляемым.

● Организация и проведение мероприятия по итогам реализации программ наставничества, выявление лучших наставников и наставнических пар/групп.

● Формирование банка лучших наставнических практик и публикация его на официальном сайте.

Куратор

специалист учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, осуществляющий наблюдение, оказывающий содействие в реализации мероприятий программы индивидуальной профилактической работы с семьей и несовершеннолетним в рамках работы со случаем; назначается из числа специалистов организации, в которой осуществляется наставническая деятельность.



взаимодействие с психологом в части проведения тестирования наставников и наставляемых



координация работы по реализации программ сопровождения наставляемых



формирование реестра наставников и наставляемых организации



организация мероприятий для наставников и наставляемых



проведение общей встречи для наставников и наставляемых



формирование наставнических пар



формирование банка лучших наставнических практик организации

Психолог

Модели наставничества

специалист, персонально сопровождающий деятельность наставнической пары или группы, который оказывает методическую и психологическую помощь, способствует оптимальной реализации программы наставнического сопровождения.



участие в организации, проведении и обработке результатов тестирования наставников и наставляемых



составление рекомендаций по формированию пар «наставник-наставляемый»



оказание наставнику помощи в планировании и реализации мероприятий с воспитанником



оказание консультативной помощи наставнической паре/группе по запросу



оказание помощи при разрешении конфликтных ситуаций

Наставник

участник программы наставничества, имеющий успешный опыт в достижении жизненного, личного и профессионального результата, готовый и компетентный поделиться опытом и навыками, необходимыми для стимуляции и поддержки процессов самореализации и самосовершенствования наставляемого.



Подает заявку в организацию или в онлайн-формате



Проходит тестирование



Включается в базу наставников



Проходит обучение



Совместно с куратором составляет программу индивидуального сопровождения наставляемого



Сопровождает наставляемого

Формирование наставнической базы

База наставников

База наставляемых



Базы ведутся в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»

- ведение баз на муниципальном уровне;
- ведение реестров наставников и наставляемых в организации;
- установление сроков предоставления ответственному в муниципальном образовании информации о наставниках и наставляемых для формирования и наполнения наставнической базы;
- утверждение реестров наставников и наставляемых муниципальными КДНиЗП.

Формирование наставнических пар/групп

ҚДНиЗП



Утверждает наставнические пары и группы, участниками которых являются несовершеннолетние, состоящие в Банке данных



Учреждение

Утверждает наставнические пары и группы, участниками которых являются несовершеннолетние, состоящие на внутришкольном учете, и другие категории детей

Итоговый этап

Цикл деятельности наставнической пары/группы осуществляется в течение 12 месяцев. По окончании установленного срока подводятся итоги работы.

- Проведение анализа реализации индивидуальных программ сопровождения наставляемых.
- Выявление лучших наставников.
- Формирование банка лучших практик.
- Популяризация лучших практик.
- Проведение открытых публичных мероприятий с награждением наставников и наставнических пар.
- Проведение мониторинга внедрения и реализации Модели наставничества в муниципальном образовании.

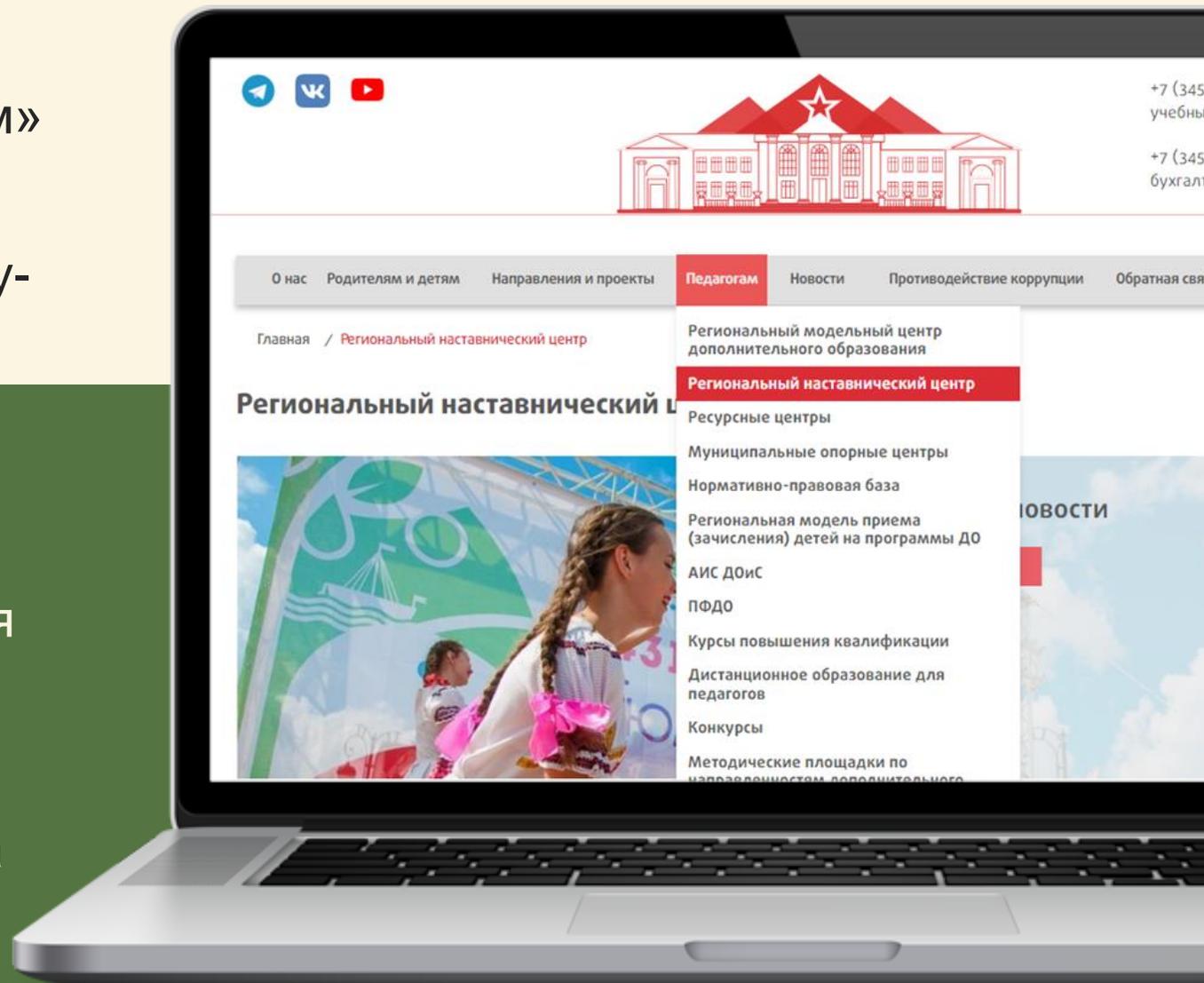
Методические материалы

Для осуществления методического сопровождения на сайте ГАУ ДО ТО «ДТис «Пионер» во вкладке «Педагогам» создан раздел «Региональный наставнический центр»

<https://pioner72.ru/pedagogam/regionalnyy-nastavnicheskiy-tsentr/>

Раздел обеспечивает возможность ознакомления с:

- нормативными документами федерального и регионального уровня в сфере наставничества
- методическими материалами
- информационной продукцией о Региональной модели наставничества



Образовательный модуль «Наставнический минимум»

<https://pioner-online.ru/>

- Ориентирован на потенциальных наставников, а также на наставников, имеющих опыт наставнической деятельности и кураторов наставничества.
- Состоит из двух тематических блоков: первый направлен на получение общих базовых знаний при осуществлении наставнической деятельности, второй представлен вариативной частью по сопровождению различных типов наставничества («наставник – ребёнок группы СОП», «наставник – ребёнок с ОВЗ и инвалидностью», «наставник – одарённый ребёнок»).
- Размещен на образовательно-информационной платформе «Пионер-онлайн» (pioner-online.ru).
- Форма обучения заочная, продолжительность обучения – 4-6 академических часов. По результатам итогового тестирования обучающиеся получают электронный сертификат.

Естественно-
научная
направленность

Физкультурно-
спортивная
направленность

Туристско-
краеведческая
направленность

Курсы с открытым
доступом для
зарегистрирован-
ных
пользователей

Электронные базы
знаний очных
образовательных
программ

Подходят для
детей с
инвалидностью и
ОВЗ

Список курсов



экспертам

Наставнический
минимум

Взрослым

Подробнее



экспертам

Разработка и
оформление ДОП

Взрослым

Подробнее



от 7 лет

Танцевальная
гимнастика

Художественная
направленность

Подробнее



от 10 лет

Искусство речи

Художественная
направленность

Подробнее



Областная школа наставников

<https://pioner72.ru/oblastnaya-shkola-nastavnikov/>

- Серия обучающих мероприятий «Функциональные обязанности различных участников Региональной модели наставничества несовершеннолетних, состоящих на различных видах профилактического учета».
- Обучающее мероприятия по вопросам взаимодействия и организации совместной работы в рамках сопровождения несовершеннолетних, состоящих на различных видах профилактического учета.



Главная / [Наставничество в дополнительном образовании](#)

Наставничество в дополнительном образовании

Наставничество — это универсальная технология формирования метакомпетенций и ценностей через неформальное взаимодействие. Наставничество реализует потребность образованного человека в формировании метакомпетенций наставляемого.

Целью наставнической деятельности в системе дополнительного образования является формирование личности, направленное на ее продуктивное развитие. Наставничество направлено на развитие наставляемого. Акцент наставничества в дополнительном образовании делается на неформальной обстановке и несвязанное с образовательными процессами достижение эффективных результатов.

Наставник – участник программы наставничества, который обеспечивает достижение профессионального результата; компетентный специалист, способный стимулировать и поддерживать процессы самореализации наставляемого.

Наставляемый – участник программы наставничества, который в процессе поддержки решает конкретные жизненные, личные задачи, формирует навыки и компетенции.

[Областная школа наставников \(положения\)](#)

[Нормативно - правовые документы](#)

[Методические пособия](#)

Региональный модельный центр дополнительного образования

Региональный наставнический центр

Ресурсные центры

Муниципальные опорные центры

Нормативно-правовая база

Региональная модель приема (зачисления) детей на программы ДО

АИС ДОиС

ПФДО

Курсы повышения квалификации

Дистанционное образование для педагогов

Конкурсы

Методические площадки по направлениям дополнительного образования

Наставничество в дополнительном образовании

Флагманская школа управленческих кадров

Независимая оценка качества

Молодым Специалистам

Календарь конкурсов и мероприятий

Государственное автономное учреждение дополнительного образования
Тюменской области «Дворец творчества и спорта «Пионер»

Региональный наставнический центр

 г. Тюмень, ул. Челюскинцев, д. 46

 +7 (3452) 29-02-55 (доб. 95)

 www.pioner72.ru

 rnc72@rambler.ru