

КДНиЗП

- определение органа местного самоуправления, организации, ответственных за координацию деятельности по внедрению и реализации Модели на территории МО, закрепление координатора (ответственного специалиста) внедрения и реализации Модели;
- утверждение муниципального перечня мероприятий по внедрению и реализации Модели;
- утверждение организаций, ответственные за назначение кураторов;
- утверждение кандидатур для включения в базы наставников и наставляемых;
- утверждение наставнических пар (групп), участниками которых являются несовершеннолетние, состоящие в областном межведомственном банке данных семей и несовершеннолетних «группы особого внимания».

Рабочая группа

- утверждение реестра организаций, присоединившихся к Модели;
- определение мер мотивации и поощрения наставников на уровне муниципалитета;
- определение организации или специалиста, ответственных за прием и обработку анкет потенциальных наставников, их дальнейшее сопровождение и консультирование;
- формирование реестров кураторов и психологов, участвующих в реализации Модели наставничества.

Координатор

- сотрудник ОМСУ (уполномоченной организации), который отвечает за организацию программы наставничества на муниципальном уровне.

Функции и задачи координатора:

- информационное сопровождение;
- организация обучения наставников («Наставнический минимум», Областная школа наставников);
- организация публичного мероприятия на уровне муниципалитета по итогам реализации Модели наставничества;
- проведение мониторинга реализации модели наставничества.

Образовательная организация

- утверждение положения о реализации наставнической деятельности (если такого документа еще не принято. Если уже есть, то внесение в него соответствующих изменений), плана работы организации по внедрению Модели;
- выбор и утверждение куратора;
- определение и закрепление мер мотивации и поощрения наставников на уровне организации;
- организация и проведение мероприятия по формированию наставнических пар/групп;
- назначение наставников и закрепление наставнических пар/групп;
- заключение соглашений о наставнической деятельности между наставником и наставляемым;
- организация и проведение мероприятия по итогам реализации программ наставничества, выявление лучших наставников и наставнических пар/групп для участия в муниципальных мероприятиях;
- формирование банка лучших наставнических практик и публикация его на официальном сайте организации.

Куратор

- специалист учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, осуществляющий наблюдение, оказывающий содействие в реализации мероприятий программы индивидуальной профилактической работы с семьей и несовершеннолетним в рамках работы со случаем;
- назначается из числа специалистов организации, в которой осуществляется наставническая деятельность.

Функции и задачи куратора:

- совместно с психологом сбор информации о потребностях и круге интересов несовершеннолетнего;
- совместно с психологом организация и проведение предварительного тестирования наставников и наставляемых;
- формирование наставнического сообщества в целях повышения мотивации и компетенций наставников, обмена опытом, получения обратной связи, формирования позитивного имиджа наставников;
- организация обучения наставников;
- формирование и ведение реестров наставников и наставляемых в организации;
- привлечение для решения проблем несовершеннолетнего и семьи представителей органов и учреждений системы профилактики, общественных организаций;
- планирование и организация мероприятий для наставников и наставляемых в рамках реализации модели;

Варианты мероприятия для наставников и наставляемых

Мероприятия	Формы проведения
Групповые и индивидуальные занятия	Лекции, семинары, мастер-классы, практика
Социально значимые события и труд	Пикники, совместные обеды, субботники, озеленительные мероприятия и т. п.
Оздоровительные/культурные встречи, спортпрограммы	Концерты, спартакиады, конкурсы, командные и индивидуальные игры
Экскурсии	Посещение музеев, учебных заведений, предприятий
Праздники, целевые встречи	Вечера для участников программы, мероприятия с семьями, вечера для родителей.

- осуществление контроля за реализацией индивидуальных программ наставнического сопровождения;
- предоставление отчета о промежуточных результатах реализации индивидуальных программ наставничества на заседаниях муниципальных комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав;
- в случае положительной динамики в поведении несовершеннолетнего в ходе индивидуальной программы наставнического сопровождения (отсутствие рецидива преступлений, правонарушений, антиобщественных действий, налаживание взаимоотношений в семье, отсутствие фактов асоциального поведения) ходатайствовать о прекращении индивидуальной профилактической работы;
- в случае отсутствия положительных результатов в работе с несовершеннолетним либо при повторном совершении им преступления, правонарушения, антиобщественных действий ходатайствовать перед муниципальной КДНиЗП о внесении корректив в индивидуальную программу наставнического сопровождения в зависимости от выявленной проблемы;
- проведение мониторингов эффективности реализации программы (промежуточных, итоговых);
- решение организационных вопросов, возникающих в процессе реализации модели.

Психолог

- специалист, персонально сопровождающий деятельность наставнической пары или группы, который оказывает методическую и психологическую помощь, способствует оптимальной реализации программы наставнического сопровождения.

Функции и задачи психолога:

- участие в организации, проведении и обработке результатов тестирования наставников и наставляемых;
- составление рекомендаций по формированию пар «наставник-наставляемый»;
- оказание наставнику помощи в планировании и реализации мероприятий с воспитанником;
- оказание консультативной помощи наставнической паре/группе по запросу;
- представление отчетной информации о реализации программы наставничества в организации в части компетенции на заседании КДНиЗП;
- оказание помощи при разрешении конфликтных ситуаций.

Наставник

- участник программы наставничества, имеющий успешный опыт в достижении жизненного, личного и профессионального результата, готовый и компетентный поделиться опытом и навыками, необходимыми для стимуляции и поддержки процессов самореализации и самосовершенствования наставляемого.

Функции и задачи наставника:

- совместно с куратором разработка индивидуальной программы сопровождения наставляемого;
- реализация наставнической деятельности в паре/группе в соответствии с программой наставничества;
- проведение с несовершеннолетним и его семьей бесед профилактического характера;
- наблюдение за посещением несовершеннолетним учебных занятий, его успеваемостью, поведением в школе, семье, в общественных местах, организацией досуга и системной занятостью;
- информирование куратора об ухудшении обстановки;
- оказание содействия:
 - в трудоустройстве несовершеннолетнего;
 - в зачислении несовершеннолетнего в спортивные секции, кружки;
 - в участии в общепрофилактических мероприятиях, акциях, проектах, волонтерской деятельности;
- оказание содействия в урегулировании конфликтов между несовершеннолетним и его окружением;
- при необходимости участие в выходах по месту жительства в целях, соответствующих воспитательным и образовательным задачам, и в порядке, не нарушающем прав и законных интересов несовершеннолетнего;
- запрос в соответствии с законодательством от органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних необходимую информацию о несовершеннолетнем и его родителях (законных представителях), связанную с исполнением обязанностей наставника;
- при необходимости обращаться в органы и учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних за консультацией, помощью и содействием по вопросам воспитания наставляемого;
- защита прав и законных интересов несовершеннолетнего;
- содействие социальной реабилитации наставляемого, создание условий для отказа от вредных привычек, противоправных действий, нарушений несовершеннолетним прав граждан, его окружающих;
- содействие в формировании у несовершеннолетнего законопослушного поведения;

- содействие в формировании у несовершеннолетнего морально-нравственных ценностей и патриотизма, чувства ответственности перед обществом и государством.

Наставляемый

- участник программы наставничества, который через взаимодействие с наставником или куратором, при его помощи и поддержке решает конкретные жизненные, личные и профессиональные задачи, приобретает новый опыт и развивает новые навыки и компетенции.

Функции и задачи наставляемого:

- выбор наставника из предложенных кандидатур;
- выполнение этапов реализации индивидуальной программы сопровождения;
- внесение предложений по корректировке индивидуальной программы сопровождения;
- обращение за психологической помощью и консультацией;
- участие в конкурсах наставнических пар/групп.